



**POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA**

**BEM KM**

**POLITEKNIK UNTUK NEGERI (PUN)**

Jalan LPP No. 1 A, Balapan, Yogyakarta 55222

| Email : [bempolitekniklpp18@gmail.com](mailto:bempolitekniklpp18@gmail.com) | Hp. 085172339925



Yogyakarta, 19 Agustus 2024

No : 319/02/PUN/BEM KM/PLPP/VIII/2024

Lampiran : 1 (Satu)

Hal : Undangan

Yth. **Bapak/Ibu Dosen TRKI**

Di Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan diselenggarakannya kegiatan **Politeknik Untuk Negeri (PUN) Politeknik LPP Yogyakarta 2024** oleh **BEM-KM Politeknik LPP Yogyakarta**, kami selaku panitia penyelenggara mengundang Bapak/Ibu untuk menghadiri dan menyampaikan materi pada kegiatan yang akan dilaksanakan pada:

Hari, Tanggal : Sabtu, 24 Agustus 2024

Waktu : 08.30 WIB- selesai

Tempat : Balai Dukuh Karang Sari

Demikian surat undangan ini, atas perhatian dan kesediaannya kami ucapkan terimakasih.

**Mengetahui,**

Presiden BEM KM

**Fachri Nur Hilmi**

NIM. 21.01.011

**Mengajukan,**

Ketua Panitia

Politeknik Untuk Negeri

**Aisyah Septia**

NIM. 23.05.001



POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA

BEM KM

POLITEKNIK UNTUK NEGERI (PUN)

Jalan LPP No. 1 A, Balapan, Yogyakarta 55222

| Email : [bempolitekniklpp18@gmail.com](mailto:bempolitekniklpp18@gmail.com) | Hp. 085172339925



Lampiran

### RUNDOWN KEGIATAN

Sabtu, 24 Agustus 2024

No.	Hari/tanggal	Waktu	Nama Kegiatan	Tempat	Deskripsi Kegiatan	Alat dan bahan yang dibutuhkan	PIC
1.	Jumat, 23 Agustus 2024	15.30-16.00	Panitia berkumpul	Politeknik LPP Yogyakarta	Registrasi panitia	Alat tulis dan absensi	Sekretaris
2.		16.00-17.00	Menuju lokasi	Jalan Raya	Panitia bersama-sama menuju Desa Nglanggeran	Sepeda Motor	Seluruh Panitia
3.		17.00-18.15	Beres-beres	Desa Nglanggeran	Panitia beres-beres, sholat		
4.		18.15-19.30	ISHOMA		Panitia sholat, masak untuk makan malam, makan malam bersama, istirahat sejenak	Alat dan bahan masakan	
5.		19.30-21.00	Pengecekan persiapan acara		Panitia mengecek kembali persiapan acara		
6.		21.00-04.30	Tidur		Panitia istirahat		
7.		05.30-06.30	Panitia mempersiapkan diri		Panitia mandi, beres-beres		
8.		06.30-07.00	Panitia menuju lokasi <i>workshop</i>		Panitia bersama-sama menuju aula Desa Nglanggeran	Sepeda motor	Seluruh Panitia



# POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA

## BEM KM

### POLITEKNIK UNTUK NEGERI (PUN)

Jalan LPP No. 1 A, Balapan, Yogyakarta 55222

| Email : [bempolitekniklpp18@gmail.com](mailto:bempolitekniklpp18@gmail.com) | Hp. 085172339925



9.	Sabtu, 24 Agustus 2024	07.00-07.30	Briefing Panitia		Seluruh panitia melakukan briefing sebelum kegiatan dimulai		Ketua pelaksana & koor acara
10.		07.30-08.30	Persiapan pembukaan		Panitia mempersiapkan segala kebutuhan yang diperlukan	Sound System, Microphone, Standmic, Podium, Laptop, Proyektor, Q-Card MC, Meja Kursi Operator, Banner, Kursi Tamu Undangan	Seluruh Panitia
11.		08.30-09.00	Penerimaan tamu undangan		Registrasi tamu undangan	Daftar Absensi & Tamu Undangan, Pena, Snack, Meja Kursi Penerima tamu	Sekre & Divisi logistik
12.		09.00-09.05	Pembukaan		MC membuka acara PUN 2024	Sound system & microphone	MC, divisi logistik, & divisi PDD
13.		09.05-09.10	Doa		Pembacaan doa sebelum acara dimulai	Sound System, Microphone, Standmic, Podium, Teks Doa	Dzaki & divisi logistik
14.		09.10-09.40	Pemaparan Materi	Aula Desa Nglanggeran	Penyampaian materi "Perawatan Tanaman Kakao dan Pengendalian Gulma"	Laptop, Microphone, LCD Proyektor, PPT Pemateri, Kursi Pemateri, Kursi Moderator	Pemateri, moderator, dan divisi logistik
15.	09.40-10.10	Praktek		Praktek dari pemaparan	Alat & bahan praktek	Pemateri, moderator,	



# POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA

## BEM KM

### POLITEKNIK UNTUK NEGERI (PUN) 1

Jalan LPP No. 1 A, Balapan, Yogyakarta 55222

| Email : [bempolitekniklpp18@gmail.com](mailto:bempolitekniklpp18@gmail.com) | Hp. 085172339925



					materi yang telah dilakukan	(Buah kakao, tanah)	divisi logistik
16.		10.10-10.15	Sesi tanya jawab		Sesi diskusi terkait pemaparan materi & praktek	<i>Microphone</i>	Moderator & divisi logistik
17.		10.15-10.30	Dokumentasi & penutup		MC menutup acara & sesi foto bersama	<i>Sound System, Microphone, Q-Card MC</i>	MC, divisi logistik, dan divisi PDD

### Kegiatan Tambahan

No.	Hari/tanggal	Waktu	Nama Kegiatan	Tempat	Deskripsi Kegiatan	Alat dan bahan yang dibutuhkan	PIC
1.	Sabtu, 24 Agustus 2024	13.00-13.30	Persiapan PUN mengajar	Desa Nglanggeran	Panitia mempersiapkan acara untuk PUN mengajar	Meja, kursi, proyektor	Divisi Logistik
2.		13.30-14.00	Absensi peserta		Peserta hadir dan diberi <i>snack</i> , buku, pena	<i>Snack</i> , buku, pena	Divisi acara
3.		14.00-14.05	Pembukaan		Acara dibuka oleh mc	<i>Microphone</i>	MC, divisi logistik
4.		14.05-14.45	Penyampaian materi		Penyampaian dan penjelasan materi	Proyektor	Divisi logistik
5.		14.45-15.00	Sesi tanya jawab		Sesi tanya jawab sesuai materi	<i>Microphone</i>	Pemateri
6.		15.00-15.15	Penutupan dan dokumentasi		Acara ditutup oleh MC dan foto bersama	<i>Microphone</i>	Divisi PDD & divisi acara