



POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA

Jl. LPP No.1 Yogyakarta 55222 Telp: 0274555776 Fax: 0274585274 e-mail: surat@polteklpp.ac.id

JURNAL PERKULIAHAN

D3 - AKUNTANSI 20251

MATA KULIAH : ADMINISTRASI PERUSAHAAN PERKEBUNAN

NAMA DOSEN : RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc

KREDIT/SKS : 3 SKS

KELAS : A

TATAP MUKA KE	HARI/TANGGAL	MULAI	SELESAI	RUANG	STATUS	RENCANA MATERI	REALISASI MATERI	KEHADIRAN MHS	PENGAJAR	TANDA TANGAN
1	Kamis, 25 September 2025	08:20	12:00	06	Selesai	Pengenalan Perusahaan Perkebunan PTPN I, PTPN IV, dan SGN	Pengenalan Perusahaan Perkebunan PTPN I, PTPN IV, dan SGN	(13 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
2	Kamis, 2 Oktober 2025	08:20	12:00	06	Selesai	Struktur Organisasi Perusahaan Perkebunan PTPN I, PTPN IV, SGN dan Penugasan Kelompok	Struktur Organisasi Perusahaan Perkebunan PTPN I, PTPN IV, SGN dan Penugasan Kelompok	(13 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
3	Kamis, 9 Oktober 2025	08:20	12:00	06	Selesai	Presentasi Struktur Organisasi, Visi dan Misi, Kinerja Operasional PTPN I, PTPN IV, dan SGN	Presentasi Struktur Organisasi, Visi dan Misi, Kinerja Operasional PTPN I, PTPN IV, dan SGN	(13 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
4	Kamis, 16 Oktober 2025	08:20	12:00	06	Selesai	Pengertian Administrasi, Administrasi Perkebunan, dan Administrasi Modal Kerja	Pengertian Administrasi, Administrasi Perkebunan, dan Administrasi Modal Kerja	(13 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
5	Kamis, 23 Oktober 2025	08:20	12:00	06	Selesai	Penjelasan materi administrasi modal kerja dan praktik mengisi PB 3 dan PB 4 Administrasi Modal Kerja	Penjelasan materi administrasi modal kerja dan praktik mengisi PB 3 dan PB 4 Administrasi Modal Kerja	(13 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
6	Kamis, 30 Oktober 2025	08:20	12:00	06	Selesai	Penjelasan Materi Mengenai Administrasi Kas/Bank dan Praktik menerapkan Form AU-9 (Penerimaan Kas) dan AU-12 (Pengeluaran Kas)	Penjelasan Materi Mengenai Administrasi Kas/Bank dan Praktik menerapkan Form AU-9 (Penerimaan Kas) dan AU-12 (Pengeluaran Kas)	(13 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
7	Kamis, 6 November 2025	08:20	12:00	06	Selesai	Kuis tentang produk hulu dan hilir, administrasi modal kerja, administrasi kas/bank dan penugasan membuat poster administrasi modal kerja dan administrasi kas/bank	Kuis tentang produk hulu dan hilir, administrasi modal kerja, administrasi kas/bank dan penugasan membuat poster administrasi modal kerja dan administrasi kas/bank	(13 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
8	Jumat, 14 November 2025	13:00	14:40		Selesai	Ujian Tengah Semester Administrasi Perusahaan Perkebunan	Ujian Tengah Semester Administrasi Perusahaan Perkebunan	(13 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	



POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA

Jl. LPP No.1 Yogyakarta 55222 Telp: 0274555776 Fax: 0274585274 e-mail: surat@polteklpp.ac.id

JURNAL PERKULIAHAN
D3 - AKUNTANSI 20251

MATA KULIAH : ADMINISTRASI PERUSAHAAN PERKEBUNAN

NAMA DOSEN : RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc

KREDIT/SKS : 3 SKS

KELAS : A

TATAP MUKA KE	HARI/TANGGAL	MULAI	SELESAI	RUANG	STATUS	RENCANA MATERI	REALISASI MATERI	KEHADIRAN MHS	PENGAJAR	TANDA TANGAN
9	Kamis, 20 November 2025	11:00	12:00	06	Selesai	Pengenalan Kebun Wedomartani dan penugasan tentang sejarah, struktur organisasi, produk hulu dan hilir, dan potensi yang bisa dikembangkan	Pengenalan Kebun Wedomartani dan penugasan tentang sejarah, struktur organisasi, produk hulu dan hilir, dan potensi yang bisa dikembangkan	(13 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
10	Kamis, 27 November 2025	08:20	12:00	06	Selesai	Pengenalan Kebun Krajan dan penugasan tentang sejarah, struktur organisasi, produk hulu dan hilir, dan potensi yang bisa dikembangkan	Pengenalan Kebun Krajan dan penugasan tentang sejarah, struktur organisasi, produk hulu dan hilir, dan potensi yang bisa dikembangkan	(12 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
11	Kamis, 4 Desember 2025	08:20	12:00	06	Selesai	Penjelasan mengenai persediaan bahan/barang dan praktik membuat poster persediaan bahan/barang	Penjelasan mengenai persediaan bahan/barang dan praktik membuat poster persediaan bahan/barang	(13 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
12	Kamis, 11 Desember 2025	08:20	12:00	06	Selesai	Penjelasan materi Administrasi Hubungan Rkening Koran dan Administrasi Pembukuan	Penjelasan materi Administrasi Hubungan Rkening Koran dan Administrasi Pembukuan	(13 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
13	Kamis, 18 Desember 2025	08:20	12:00	06	Selesai	Penjelasan materi Administrasi Hasil Produksi Pabrik Gula dan Administrasi Eksploitasi Alat Pengangkutan	Penjelasan materi Administrasi Hasil Produksi Pabrik Gula dan Administrasi Eksploitasi Alat Pengangkutan	(13 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
14	Kamis, 25 Desember 2025	08:20	12:00	06	Selesai	Penjelasan materi administrasi afdeling (upah), administrasi SDM GAR, dan administrasi penggajian	Penjelasan materi administrasi afdeling (upah), administrasi SDM GAR, dan administrasi penggajian	(13 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
15	Kamis, 1 Januari 2026	08:20	12:00	06	Selesai	Penjelasan materi mengenai administrasi premi panen	Penjelasan materi mengenai administrasi premi panen	(11 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
16	Senin, 19 Januari 2026	13:00	14:40		Terjadwal	Ujian Akhir Semester Administrasi Perusahaan Perkebunan	Ujian Akhir Semester Administrasi Perusahaan Perkebunan	(13 / 13)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	

Yogyakarta, 13 Februari 2026
Ketua Prodi D3 - Akuntansi



MAHA GIYANI, S.E., M.M
NIDN 0514127602

