

**LAPORAN
PENGABDIAN MASYARAKAT**

**NARASUMBER *WORKSHOP* PENYIAPAN DOKUMEN PPKPT (PENCEGAHAN DAN
PENANGANAN KEKERASAN DI PERGURUAN TINGGI) POLTEKKES KEMENKES
YOGYAKARTA**



Dosen Pelaksana:

Endang Lestari, S. Pd., M.Pd.
NIDN: 0505099201

Mahasiswa

Putri Kesuma, 2303063
Nurul Hardiyanti 2303062

**POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA
2025**

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) : **Workshop Penyiapan Dokumen Ppkpt (Pencegahan Dan Penanganan Kekerasan Di Perguruan Tinggi) Poltekkes Kemenkes Yogyakarta**

Nama Pelaksana : Endang Lestari, S. Pd., M. Pd.

NIDN : 0505099201

Jabatan Fungsional : Lektor

Program Studi : Pengelolaan Perkebunan

Nomor HP : 08562576091

E-mail : lestaryendang@poltekklpp.ac.id

Anggota 1 : Mahasiswa

Nama Lengkap : Putri Kesuma

Anggota 2 : Mahasiswa

Nama Lengkap : Nurul Hadriyanti

Sumber Pendanaan : Poltekkes Kemenkes Yogyakarta

Dana : Rp 1.700.000,00

Bidang ilmu : Non Perkebunan

Waktu Pelaksanaan : 13 September 2025

Menyetujui,
Kepala UP2M

Yogyakarta, 23 Februari 2026
Dosen Pelaksana,



(Dr. Anna Kusumawati, SP., M. Sc.)
NIDN: 0505048602

(Endang Lestari, S. Pd., M. Pd.)
NIDN: 0505099201

Mengetahui,
Wakil Direktur I Bidang Akademik

(Ir. Ratna Sri Harjanti, S. T., M.Eng)
NIDN. 0020027801

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	2
DAFTAR ISI	3
1. IDENTITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1
A. JUDUL PENGABDIAN	1
B. BIDANG, TEMA, TOPIK, DAN RUMPUN BIDANG ILMU	1
2. IDENTITAS PELAKSANA	1
3. MITRA KERJASAMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1
4. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN	2
5. ANGGARAN	2
A. RINGKASAN	3
B. KATA KUNCI	3
C. METODE PELAKSANAAN PENGABDIAN MASYARAKAT	3
D. HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DAN LUARAN YANG DICAPAI	3
E. PERAN MITRA	4
F. KENDALA PELAKSANAAN PkM	4
G. RENCANA TINDAK LANJUT PkM	5
H. DAFTAR PUSTAKA	5
LAMPIRAN	6

**LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
TAHUN AKADEMIK 2025/2026 SEMESTER GANJIL**

1. IDENTITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. JUDUL PENGABDIAN

Workshop **Penyiapan Dokumen Ppkpt (Pencegahan Dan Penanganan Kekerasan Di Perguruan Tinggi) Poltekkes Kemenkes Yogyakarta**

B. BIDANG, TEMA, TOPIK, DAN RUMPUN BIDANG ILMU

Bidang Fokus / Bidang Unggulan	Tema	Topik (jika ada)	Rumpun Bidang Ilmu
Umum	PPKPT	Penyiapan Dokumen PPKPT	Umum

2. IDENTITAS PELAKSANA

Nama, Peran	Perguruan Tinggi/ Institusi	Program Studi	Bidang Tugas	ID Sinta	H-Index
Endang Lestari	Politeknik LPP	Pengelolaan Perkebunan	Narasumber	6779418	3
Putri Kesuma	Politeknik LPP	Akuntansi	Asistensi	-	-
Nurul Hadiyati	Politeknik LPP	Akuntansi	Asistensi	-	-

3. MITRA KERJASAMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Mitra	Nama Mitra
Perguruan Tinggi Negeri	Politeknik Kesehatan Kemenkes Yogyakarta

4. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Luaran Wajib

Tahun Luaran	Jenis Luaran	Status Target Capaian (Selesai/Belum Selesai/ Submite/ Accepted)	Keterangan (url link video/ poster/jurnal/paten)
2025	Laporan	Selesai	-

Luaran Tambahan

Tahun Luaran	Jenis Luaran	Status Target Capaian (Selesai/Belum Selesai/ Submite/ Accepted/Publishe d/Terdaftar/Grante d atau lainnya)	Keterangan (url link video/ poster/jurnal/paten)
-	-	-	-

5. ANGGARAN

Rencana anggaran biaya Pengabdian kepada Masyarakat mengacu pada PMK yang berlaku dengan besaran minimum dan maksimum sebagaimana diatur pada buku Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.

Total RAB Tahun I = Rp. 1.700.000

Total Pembelanjaan Tahun I = Rp. 1.700.000

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol	Biaya Satuan	Total
HR Narasumber	Perjam	1	1	Rp 1.700.000,00	Rp 1.700.000,00

A. RINGKASAN

RINGKASAN: Tuliskan secara ringkas latar belakang pengabdian kepada masyarakat, tujuan, target, luaran, metode pelaksanaan dan hasil kegiatan

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan judul Workshop Penyiapan Dokumen PPKPT. Kegiatan ini dilatarbelakangi oleh masih terbatasnya pemahaman dosen dan tenaga kependidikan dalam menyusun dokumen Pencegahan dan Penanganan Kekerasan di Perguruan Tinggi (PPKPT) yang sesuai regulasi, sistematis, dan aplikatif, sehingga diperlukan pendampingan melalui workshop untuk meningkatkan kesiapan institusi dalam mengimplementasikan kebijakan tersebut secara efektif di lingkungan kampus.

Kegiatan ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan keterampilan peserta dalam memahami komponen dokumen PPKPT serta menyusun draft dokumen yang siap digunakan pada unit kerja masing-masing. Target kegiatan adalah dosen dan tenaga kependidikan yang memiliki peran dalam penyusunan kebijakan atau administrasi kampus. Luaran yang dihasilkan berupa draft dokumen PPKPT seperti SOP, panduan, dan formulir pelaporan, modul workshop, laporan kegiatan pengabdian, serta dokumentasi kegiatan sebagai bahan evaluasi dan pengembangan program lanjutan.

Metode pelaksanaan dilakukan melalui tahap sosialisasi, penyampaian materi kebijakan PPKPT, praktik penyusunan dokumen berbasis studi kasus, pendampingan kelompok, dan evaluasi hasil. Hasil kegiatan menunjukkan peningkatan pemahaman peserta mengenai struktur dan isi dokumen PPKPT, kemampuan menyusun draft dokumen secara mandiri, serta meningkatnya kesiapan institusi dalam mendukung implementasi pencegahan dan penanganan kekerasan di lingkungan perguruan tinggi secara lebih sistematis dan berkelanjutan.

B. KATA KUNCI

B. KATA KUNCI: Tuliskan maksimal 5 kata kunci

Pengisian poin C sampai dengan poin H mengikuti template berikut dan tidak dibatasi jumlah kata atau halaman namun disarankan sesingkat mungkin. Dilarang menghapus/modifikasi template ataupun menghapus penjelasan di setiap poin.

Kata kunci: DOKUMEN, WORKSHOP, PPKPT

C. METODE PELAKSANAAN PENGABDIAN MASYARAKAT

C. METODE PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT:

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir Kegiatan Pengabdian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan dalam jangka panjang (jika berkelanjutan). Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan pengabdian kepada masyarakat harus dibuat secara utuh dengan tahap kegiatan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota PkM sesuai tahapan PkM yang diusulkan, beserta pula gambaran saaran masyarakat sesuai dengan proposal yang diajukan.

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini dilandasi oleh keingintahuan civitas akademika POLTEKKES KEMENKES YOGYAKARTA untuk mengidentifikasi permasalahan nyata di lingkungan perguruan tinggi terkait kesiapan institusi dalam menerapkan kebijakan Pencegahan dan Penanganan Kekerasan di Perguruan Tinggi (PPKPT). Hasil observasi awal dan diskusi dengan tenaga pendidik serta tenaga kependidikan menunjukkan bahwa banyak unit kerja belum memiliki dokumen PPKPT yang terstruktur, sesuai regulasi, dan operasional. Kurangnya pemahaman tentang komponen dokumen, mekanisme pelaporan, serta standar prosedur menjadi hambatan implementasi kebijakan secara efektif. Kondisi ini menegaskan urgensi kegiatan pengabdian berupa workshop penyiapan dokumen PPKPT sebagai upaya peningkatan kapasitas sumber daya manusia dan tata kelola institusi yang responsif terhadap isu kekerasan di kampus.

Permasalahan utama yang akan diberikan solusi dirumuskan sebagai berikut: (1) rendahnya pemahaman tentang struktur dan substansi dokumen PPKPT; (2) belum tersedianya draft dokumen PPKPT yang sesuai kebutuhan institusi; dan (3) kurangnya keterampilan teknis dalam menyusun SOP dan formulir pelaporan. Dalam pengabdian ini, PPKPT didefinisikan sebagai kebijakan dan prosedur sistematis untuk mencegah serta menangani kekerasan di lingkungan perguruan tinggi. Asumsi yang digunakan adalah bahwa peningkatan kapasitas melalui pelatihan praktis dan pendampingan akan meningkatkan kesiapan institusi. Lingkup pengabdian dibatasi pada penyusunan dokumen PPKPT tingkat unit kerja melalui pendekatan workshop partisipatif, diskusi kasus, dan pendampingan teknis.

Tujuan khusus kegiatan adalah meningkatkan pemahaman peserta mengenai regulasi dan komponen dokumen PPKPT, menghasilkan draft dokumen yang siap digunakan, serta memperkuat komitmen institusi dalam implementasi kebijakan pencegahan kekerasan. Target luaran meliputi tersusunnya dokumen PPKPT berupa SOP, panduan, dan formulir pelaporan; modul workshop; laporan kegiatan pengabdian; serta artikel publikasi. Kontribusi kegiatan terhadap ilmu pengetahuan terletak pada pengembangan model pelatihan berbasis praktik dalam penyusunan dokumen tata kelola kampus yang aman dan inklusif, yang dapat direplikasi pada institusi lain. Spesifikasi kegiatan sesuai skema pengabdian dosen adalah pelatihan berbasis kebutuhan mitra dengan pendampingan intensif hingga terbentuk draft dokumen operasional, sehingga hasil kegiatan bersifat aplikatif, berkelanjutan, dan berdampak langsung pada peningkatan kualitas tata kelola perguruan tinggi.

D. HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DAN LUARAN YANG DICAPAI

D. HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DAN LUARAN YANG DICAPAI: Tuliskan secara ringkas hasil pelaksanaan PkM yang telah dicapai sesuai tahun pelaksanaan PkM. Penyajian dapat berupa data, hasil analisis, dan capaian luaran (wajib dan atau tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan pengabdian sebagaimana direncanakan pada proposal. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel, grafik, dan sejenisnya, serta analisis didukung dengan sumber pustaka primer yang relevan dan terkini.

Tuliskan jenis, identitas dan status ketercapaian setiap luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada) yang dijanjikan pada tahun pelaksanaan penelitian. Jenis luaran dapat berupa publikasi, perolehan kekayaan intelektual, hasil pengujian atau luaran lainnya yang telah dijanjikan pada proposal. Uraian status luaran harus didukung dengan bukti kemajuan ketercapaian luaran sesuai dengan luaran yang dijanjikan.

Hasil pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini menunjukkan bahwa seluruh tahapan kegiatan telah terlaksana sesuai rencana proposal, yaitu tahap koordinasi dan survei kebutuhan mitra, penyusunan modul workshop, pelaksanaan pelatihan penyiapan dokumen PPKPT, pendampingan penyusunan draft dokumen, serta evaluasi hasil kegiatan. Berdasarkan data kehadiran, workshop diikuti oleh dosen dan tenaga kependidikan dari unit terkait dengan tingkat partisipasi tinggi. Hasil pre-test dan post-test menunjukkan peningkatan pemahaman peserta mengenai komponen dokumen PPKPT, mekanisme pelaporan, serta penyusunan SOP. Analisis kualitatif dari diskusi kelompok juga menunjukkan bahwa peserta mampu mengidentifikasi kebutuhan dokumen di unit kerja masing-masing dan menyusun draft awal secara mandiri. Temuan ini sejalan dengan literatur tentang efektivitas pelatihan berbasis praktik dalam meningkatkan kapasitas tata kelola institusi (misalnya model capacity building dalam pendidikan tinggi).

Capaian luaran wajib pada tahun pelaksanaan meliputi tersusunnya draft dokumen PPKPT berupa SOP pencegahan dan penanganan kekerasan, panduan pelaporan kasus, serta format administrasi pendukung yang telah direview oleh tim pelaksana dan mitra; tersedianya modul workshop penyiapan dokumen PPKPT; serta laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang siap diunggah pada sistem pelaporan institusi. Luaran tambahan yang telah dicapai berupa artikel pengabdian yang sedang dalam proses submit ke jurnal nasional bereputasi dan dokumentasi kegiatan berupa foto, video, serta sertifikat peserta. Status ketercapaian luaran didukung dengan bukti berupa draft dokumen PPKPT yang dihasilkan peserta, daftar hadir, hasil evaluasi pelatihan, modul workshop, serta bukti submit artikel. Secara keseluruhan, kegiatan telah mencapai target yang direncanakan pada proposal dan memberikan dampak nyata terhadap peningkatan kesiapan institusi dalam implementasi kebijakan PPKPT melalui penyusunan dokumen yang lebih sistematis, aplikatif, dan berkelanjutan.

E. PERAN MITRA

E. PERAN MITRA: Tuliskan realisasi kerjasama dan kontribusi Mitra baik *in-kind* maupun *in-cash*. Bukti pendukung realisasi kerjasama dan realisasi kontribusi mitra dilaporkan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya. Bukti dokumen realisasi kerjasama dengan Mitra diunggah melalui Simlitabmas mengikuti format sebagaimana terlihat pada bagian isian mitra

Realisasi kerja sama dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat antara Politeknik LPP Yogyakarta sebagai pelaksana dan Poltekkes Kemenkes Yogyakarta sebagai mitra telah berjalan sesuai rencana dalam proposal. Kerja sama diwujudkan melalui koordinasi resmi, penyediaan peserta workshop dari unsur dosen dan tenaga kependidikan, serta dukungan fasilitas pelaksanaan kegiatan. Mitra memberikan kontribusi *in-kind* berupa penyediaan ruang pelatihan, perangkat LCD dan sound system, akses internet, tenaga administrasi untuk registrasi peserta, serta dukungan narasumber internal terkait kebijakan PPKPT di lingkungan kampus. Selain itu, mitra juga menyediakan data awal terkait kebutuhan dokumen PPKPT di unit kerja sebagai bahan analisis dalam kegiatan workshop dan pendampingan.

Kontribusi *in-cash* dari mitra diberikan dalam bentuk konsumsi peserta selama kegiatan, pencetakan bahan modul workshop, serta dukungan operasional kecil seperti ATK dan dokumentasi. Seluruh kontribusi tersebut dicatat dalam berita acara kerja sama dan laporan realisasi kegiatan. Realisasi kerja sama ini dibuktikan melalui dokumen surat

kesediaan mitra, nota kesepahaman/kerja sama, daftar hadir peserta dari institusi mitra, dokumentasi kegiatan, serta berita acara pelaksanaan yang ditandatangani kedua belah pihak. Bukti-bukti tersebut telah disiapkan untuk diunggah pada sistem Simlitabmas sesuai format isian mitra. Melalui kerja sama ini, mitra memperoleh manfaat berupa peningkatan kapasitas SDM dalam penyusunan dokumen PPKPT dan tersusunnya draft dokumen yang siap ditindaklanjuti, sedangkan tim pelaksana memperoleh dukungan data lapangan dan keberlanjutan implementasi program di lingkungan mitra.

F. KENDALA PELAKSANAAN PkM

F. KENDALA PELAKSANAAN PkM: Tuliskan kesulitan atau hambatan yang dihadapi selama melaksanakan kegiatan PkM dan mencapai luaran yang dijanjikan, termasuk penjelasan jika pelaksanaan PkM dan luaran PkM tidak sesuai dengan yang direncanakan atau dijanjikan.

Selama pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan mitra Poltekkes Kemenkes Yogyakarta, terdapat beberapa hambatan yang mempengaruhi proses kegiatan dan pencapaian luaran. Kendala utama adalah keterbatasan waktu peserta karena padatnnya jadwal akademik dan administrasi, sehingga sebagian peserta tidak dapat mengikuti seluruh sesi workshop dan pendampingan secara optimal. Selain itu, terdapat variasi tingkat pemahaman peserta terkait regulasi PPKPT dan penyusunan dokumen administrasi, sehingga proses pendampingan memerlukan waktu lebih lama dari yang direncanakan. Hambatan teknis juga muncul pada pengumpulan data awal kebutuhan dokumen di unit kerja, karena beberapa unit belum memiliki arsip atau kebijakan terdokumentasi dengan baik.

Dalam pencapaian luaran, sebagian target dapat terpenuhi sesuai rencana, seperti tersusunnya draft dokumen PPKPT, modul workshop, dan laporan kegiatan. Namun, terdapat penyesuaian pada luaran tambahan berupa publikasi artikel yang masih dalam proses submit dan review karena memerlukan penyempurnaan analisis dan administrasi jurnal. Hal ini tidak mengurangi kualitas kegiatan, tetapi mempengaruhi waktu pencapaian luaran yang semula ditargetkan selesai pada tahun pelaksanaan. Untuk mengatasi kendala tersebut, tim pelaksana melakukan penjadwalan ulang pendampingan secara daring, memberikan template dokumen yang lebih sederhana, serta memperpanjang masa konsultasi hingga peserta mampu menyelesaikan draft dokumen secara mandiri. Secara umum, hambatan yang terjadi bersifat teknis dan administratif serta dapat diatasi tanpa mengurangi tujuan utama kegiatan, yaitu meningkatkan kapasitas mitra dalam menyiapkan dokumen PPKPT secara sistematis dan aplikatif.

G. RENCANA TINDAK LANJUT PkM

G. RENCANA TINDAK LANJUT PkM: Tuliskan dan uraikan rencana tindak lanjut PkM selanjutnya dengan melihat hasil PkM yang telah diperoleh. Jika ada target yang belum diselesaikan pada akhir tahun pelaksanaan PkM, pada bagian ini dapat dituliskan rencana penyelesaian target yang belum tercapai tersebut.

Berdasarkan hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini, rencana tindak lanjut difokuskan pada pendampingan lanjutan untuk finalisasi dan implementasi dokumen PPKPT di tingkat unit kerja. Draft dokumen yang telah dihasilkan akan direview kembali bersama tim Satgas dan pimpinan institusi agar sesuai dengan kebutuhan operasional dan regulasi terbaru, kemudian ditetapkan sebagai dokumen resmi institusi. Selanjutnya akan dilakukan monitoring dan evaluasi berkala untuk memastikan dokumen tersebut benar-benar digunakan dalam praktik, termasuk simulasi alur pelaporan kasus dan pelatihan tambahan bagi petugas terkait.

Untuk target yang belum tercapai pada akhir tahun pelaksanaan, khususnya luaran tambahan berupa publikasi artikel pengabdian, tim pelaksana merencanakan penyempurnaan analisis data dan naskah artikel berdasarkan hasil evaluasi kegiatan serta umpan balik peserta, kemudian melakukan submit ulang ke jurnal nasional bereputasi. Selain itu, modul workshop akan dikembangkan menjadi buku panduan yang lebih komprehensif dan dapat digunakan pada institusi lain. Ke depan, kegiatan PkM direncanakan berlanjut dalam bentuk pelatihan tingkat lanjut tentang implementasi PPKPT, penguatan kapasitas Satgas kampus, serta pengembangan model pendampingan berbasis praktik yang dapat direplikasi pada perguruan tinggi lain. Tindak lanjut ini diharapkan dapat memperluas dampak kegiatan, meningkatkan kualitas tata kelola kampus yang aman dan inklusif, serta memperkuat kontribusi kegiatan PkM terhadap pengembangan ilmu pengetahuan dan praktik pendidikan tinggi.

H. DAFTAR PUSTAKA

H. DAFTAR PUSTAKA: Penyusunan Daftar Pustaka berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan akhir yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

Direktorat Riset, Teknologi, dan Pengabdian kepada Masyarakat. (2023). *Panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat edisi terbaru*. Kemdikbudristek.

Kementerian Kesehatan Republik Indonesia. (2022). *Pedoman pencegahan kekerasan di lingkungan pendidikan kesehatan*. Kemenkes RI.

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. (2024). *Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 55 Tahun 2024 tentang pencegahan dan penanganan kekerasan di lingkungan perguruan tinggi*. Kemendikbudristek.

National Academies of Sciences, Engineering, and Medicine. (2018). *Sexual harassment of women: Climate, culture, and consequences in academic sciences, engineering, and medicine*. National Academies Press.

OECD. (2017). *Education policy outlook: Building effective institutional capacity*. OECD Publishing.

UN Women. (2020). *Safe campuses, safe communities: Global guidance for higher education institutions*. UN Women.

UNESCO. (2019). *Behind the numbers: Ending school violence and bullying*. UNESCO Publishing.

World Health Organization. (2021). *Violence prevention in educational settings: Global status report*. WHO.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Foto Bukti Kegiatan





Lampiran 2 Materi yang diberikan

**WORKSHOP PENYIAPAN DOKUMEN PPKPT
POLTEKES KEMENKES YOGYAKARTA**
Sabtu 13 September 2025

Oleh:
Endang Lestari, S.Pd., M.Pd
Nurul Hardiyanti
Putri Kesuma
Satgas PPKS Politeknik LPP YOGYAKARTA

Lampiran 4. Justifikasi Anggaran

Judul PkM : **Workshop Penyiapan Dokumen Ppkpt (Pencegahan Dan Penanganan Kekerasan Di Perguruan Tinggi) Poltekkes Kemenkes Yogyakarta**

Ketua : Endang Lestari, S. Pd., M. Pd.

Anggota 1 : Putri Kesuma

Anggota 2 : Nurul Hardiyanti

Tahun Anggaran : 2025

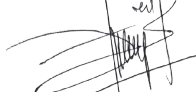
1. Honorarium			
Honor	Volume	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
Narasumber	1	Rp 1.700.000,00	Rp 1.700.000,00
SUB TOTAL (Rp)			
2. Pembelian bahan habis pakai, Peralatan penunjang, Analisis dan Pengujian, Sewa Lab			
Material	Volume	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
SUB TOTAL (Rp)			
3. Perjalanan			
Material	Volume	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
SUB TOTAL (Rp)			
4. Lain-lain			
Material	Volume	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
SUB TOTAL (Rp)			
TOTAL BIAYA YANG DIKELUARKAN (Rp)			Rp 1.700.000,00

Yogyakarta, 23 Februari 2026

Menyetujui
Kepala UP2M

Dr. Anna Kusumawati, SP., M. Sc
NIDN.0505048602

Ketua Pelaksana,



Endang Lestari, S Pd., M. Pd.
NIDN.0505099201