

**LAPORAN
PENGABDIAN MASYARAKAT**

**SEBAGAI EDITOR DI JURNAL PENGELOLAAN PERKEBUNAN
POLITEKNIK LPP EDISI MARET 2023 VOLUME 4 NOMOR 1**



**Dosen Pelaksana:
Rina Ekawati, SP., M. Si (NIDN. 0514108702)**

**POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA
MARET 2023**

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) : Sebagai Editor di Jurnal Pengelolaan Perkebunan Politeknik LPP Edisi Maret 2023 Volume 4 Nomor 1
Nama Ketua Pelaksana : Rina Ekawati, SP., M. Si
NIDN : 0514108702
Jabatan Fungsional : Lektor
Program Studi : D-III Budidaya Tanaman Perkebunan
Nomor HP : 081259801092
Email : re@polteklpp.ac.id
Anggota : -
Sumber Pendanaan : Politeknik LPP

Yogyakarta, 27 Maret 2023



Menyetujui,
Ketua UPPM

(Lestari Hetalesi Saputri, ST., M.Eng)
NIDN. 0525108401

Dosen Pelaksana



(Rina Ekawati, SP., M.Si)
NIDN. 0514108702

Mengetahui,
Wakil Direktur I Bidang Akademik



(Ratna Sri Harjanti, ST., M.Eng)
NIDN. 0020027801

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
DAFTAR ISI	iii
1. IDENTITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1
A. JUDUL PENGABDIAN	1
B. BIDANG, TEMA, TOPIK, DAN RUMPUN BIDANG ILMU	1
2. IDENTITAS PELAKSANA	1
3. MITRA KERJASAMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1
4. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN	1
5. ANGGARAN	2
A. RINGKASAN	3
B. KATA KUNCI	3
C. METODE PELAKSANAAN PkM	3
D. HASIL PELAKSANAAN PkM DAN LUARAN YANG DICAPAI	4
E. PERAN MITRA	5
F. KENDALA PELAKSANAAN PkM	5
G. RENCANA TINDAK LANJUT PkM	6
H. DAFTAR PUSTAKA	6
LAMPIRAN 1 Surat tugas sebagai editor jurnal	7
2 Bukti editor jurnal	8
3 Biodata ketua pelaksana	9

LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT TAHUN 2023

1. IDENTITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. JUDUL PENGABDIAN

Sebagai Editor di Jurnal Pengelolaan Perkebunan Politeknik LPP Edisi Maret 2023 Volume 4 Nomor 1

B. BIDANG, TEMA, TOPIK, DAN RUMPUN BIDANG ILMU

Bidang Fokus / Bidang Unggulan	Tema	Topik (jika ada)	Rumpun Bidang Ilmu
Editor Jurnal	Pengabdian Masyarakat (Editor jurnal melalui OJS)	-	Ilmu Botani dan Morfologi Tanaman

2. IDENTITAS PELAKSANA

Nama, Peran	Perguruan Tinggi/ Institusi	Program Studi	Bidang Tugas	ID Sinta	GS-Index
Rina Ekawati, SP., M. Si	Politeknik LPP	D-III Budidaya Tanaman Perkebunan	Editor	6086464	6

3. MITRA KERJASAMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Mitra	Nama Mitra
Tidak ada	Tidak ada

4. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Luaran Wajib

Tahun Luaran	Jenis Luaran	Status Target Capaian (accepted, published, terdaftar atau granted, atau status lainnya)	Keterangan (url dan nama jurnal, penerbit, url paten, keterangan sejenis lainnya)
2023	Dokumen laporan akhir	Selesai	Dokumen ter-record di UPPM

Luaran Tambahan

Tahun Luaran	Jenis Luaran	Status Target Capaian (accepted, published, terdaftar atau granted, atau status lainnya)	Keterangan (url dan nama jurnal, penerbit, url paten, keterangan sejenis lainnya)
-	-	-	-

5. ANGGARAN

Rencana anggaran biaya kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) ini menggunakan anggaran karena kegiatan ini melakukan *editor paper* sehingga kemudian dapat diakui sebagai kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat berdasarkan bidang keahlian.

Total RAB Tahun I = Rp. 500.000,00

Total Pembelanjaan Tahun I = Rp. 500.000,00

A. RINGKASAN

A. RINGKASAN: Tuliskan secara ringkas latar belakang pengabdian kepada masyarakat, tujuan, target, luaran, metode pelaksanaan dan hasil kegiatan

Seorang editor jurnal bertanggung jawab untuk memutuskan artikel mana yang akan diterbitkan ke jurnal. Editor dapat menggunakan kebijakan dewan editorial jurnal dan berdasarkan persyarakatan hukum yang akan berlaku terkait dengan fitnah, pelanggaran hak cipta, dan plagiarisme. Editor jurnal juga dapat mendiskusikan dengan editor atau mitra bestari dalam pengambilan keputusan. Editor memiliki peran penting dalam proses peer review artikel ilmiah dalam suatu jurnal. Editor bertugas untuk mengelola dan mengembangkan jurnal sehingga menjadi bereputasi. Selain itu, editor juga bertugas untuk memastikan tujuan, ruang lingkup, dan substansi jurnal agar selaras dengan kajian – kajian baru serta menentukan strategi dan promosi dari jurnal untuk kedepannya.

Jurnal Pengelolaan Perkebunan atau disingkat dengan JPP adalah jurnal nasional non terakreditasi yang dibentuk oleh Politeknik LPP Yogyakarta. JPP memfasilitasi artikel ilmiah di bidang/scope agroindustri perkebunan yang meliputi: budidaya tanaan, pengelolaan hasil perkebunan, industri pengolahan hasil perkebunan (hulu dan hilir), perawatan mesin industri, dan akuntansi bidang perkebunan. JPP terbit dua kali dalam setahun, yaitu untuk edisi bulan Maret dan September. Kegiatan sebagai editor ini untuk edisi Maret 2023 Volume 4 Nomor 1. Editor untuk edisi tersebut bertanggung jawab untuk dua (2) judul artikel ilmiah sebelum memasuki tahap peer review oleh *Reviewer* hingga proses *Send To Production* yang menuju tahap *Published Online*.

Proses editor dimulai dari artikel ilmiah yang telah di-submit secara online melalui OJS (*Open Journal System*). Selanjutnya, editor akan mengecek atau memeriksa format atau sistematika penulisan artikel apakah telah sesuai dengan Author Guidelines beserta dengan beberapa pengecekan referensi yang digunakan. Jika ada revisi, maka artikel akan dikembalikan kepada Author untuk diperbaiki, selanjutnya artikel dikirim kembali dan siap untuk dikirim kepada dua (2) orang *Reviewer* yang ditugaskan untuk me-review artikel ilmiah dari sisi substansi.

B. KATA KUNCI: Tuliskan maksimal 5 kata kunci

Pengisian poin C sampai dengan poin H mengikuti template berikut dan tidak dibatasi jumlah kata atau halaman namun disarankan seringkasan mungkin. Dilarang menghapus/modifikasi template ataupun menghapus penjelasan di setiap poin.

Kata kunci: artikel, editor, jurnal, *published*, *review*

C. METODE PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT: Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir Kegiatan Pengabdian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan dalam jangka panjang (jika berkelanjutan). Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan pengabdian kepada masyarakat harus dibuat secara utuh dengan tahap kegiatan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota PkM sesuai tahapan PkM yang diusulkan, beserta pula gambaran saaran masyarakat sesuai dengan proposal yang diajukan.

Proses editor dimulai dari artikel ilmiah yang telah di-submit secara online melalui

OJS (*Open Journal System*) pada bulan Maret 2023. Selanjutnya, editor akan mengecek atau memeriksa format atau sistematika penulisan artikel apakah telah sesuai dengan *Author Guidelines* beserta dengan beberapa pengecekan referensi yang digunakan. Jika ada revisi, maka artikel akan dikembalikan kepada *Author* untuk diperbaiki, selanjutnya artikel dikirim kembali dan siap untuk dikirim kepada dua (2) orang *Reviewer* yang ditugaskan untuk *me-review* artikel ilmiah dari sisi substansi.

Proses editor sejak artikel di submit secara online hingga diserahkan kepada *Reviewer* adalah sekitar satu minggu dengan catatan "*Minor Revision Required*". *Author* wajib memperbaiki atau merevisi saran perbaikan yang diberikan oleh Editor dalam jangka waktu yang telah ditentukan. Jika waktu perbaikan melebihi dari waktu yang telah ditetapkan, maka Editor dapat memberikan status "*Rejected*" pada naskah yang bersangkutan. Selama kurun waktu JPP menerbitkan artikel ilmiah dari awal hingga Edisi Maret 2023 Volume 4 Nomor 1, terdapat empat (4) artikel dengan status "*Rejected/Declined*". Hal tersebut karena artikel ditarik kembali oleh *Author* (tidak jadi disubmit), format/sistematika penulisan artikel yang tidak sesuai dan *Author* tidak segera mengirimkan hasil revisi/perbaikan artikel ilmiahnya kepada editor jurnal pada waktu yang telah ditentukan.

D. HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DAN LUARAN YANG DICAPAI: Tuliskan secara ringkas hasil pelaksanaan PkM yang telah dicapai sesuai tahun pelaksanaan PkM. Penyajian dapat berupa data, hasil analisis, dan capaian luaran (wajib dan atau tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan pengabdian sebagaimana direncanakan pada proposal. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel, grafik, dan sejenisnya, serta analisis didukung dengan sumber pustaka primer yang relevan dan terkini. Tuliskan jenis, identitas dan status ketercapaian setiap luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada) yang dijanjikan pada tahun pelaksanaan penelitian. Jenis luaran dapat berupa publikasi, perolehan kekayaan intelektual, hasil pengujian atau luaran lainnya yang telah dijanjikan pada proposal. Uraian status luaran harus didukung dengan bukti kemajuan ketercapaian luaran sesuai dengan luaran yang dijanjikan.

Kegiatan editor jurnal ini dilakukan untuk dua (2) artikel yang di-submit secara online melalui OJS (*Open Journal System*) agar lebih mudah untuk dikelola. Pengelolaan jurnal ilmiah sesuai dengan Permenristekdikti harus memiliki versi elektornik agar mudah diakses secara *online* (Wulansari *et al.*, 2022). Kedua artikel tersebut berjudul: "Penerapan Metode Digital Untuk Mengukur Indeks Luas Daun Tanaman Sawi Caisim

(*Brassica juncea* L.)” dan “Pertumbuhan bibit kelapa sawit *pre nursery* pada kondisi cekaman kekeringan dengan aplikasi abu janjang kosong dan beberapa jenis tanah”.

Kedua artikel yang disebutkan di atas diawali dengan proses submit online yang dilakukan oleh Author melalui OJS Jurnal JPP dengan link: <https://ojs.polteklpp.ac.id/index.php/JPP>. Setelah itu, artikel yang sudah masuk (di-submit) akan diterima oleh Editor jurnal untuk dilakukan pengecekan terhadap format penulisan, mulai dari Abstrak, Pendahuluan, Metode, Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan, Saran, dan Daftar Pustaka. Selanjutnya, jika ada yang harus diperbaiki terkait dengan artikel, maka naskah akan dikembalikan kepada Author agar Author segera untuk memperbaikinya. Setelah perbaikan artikel dilakukan dan di-submit ulang oleh Author, Editor akan langsung menyerahkan naskah artikel kepada dua orang *Reviewer* dengan sistem *Blind Review* dalam kurun waktu tujuh (7) hari proses tahap review. Setelah itu, naskah dikembalikan kepada Author untuk proses revisi/perbaikan yang diberikan oleh *Reviewer*. Selanjutnya naskah yang telah diperbaiki, dikirim kembali melalui OJS untuk dilakukan pengecekan oleh Editor jurnal. Jika sudah tidak ada hal yang harus diperbaiki atau naskah sudah sesuai, maka Editor akan memutuskan untuk “*Accepted*” atas naskah tersebut. Setelah status “*Accepted*”, selanjutnya proses akan dilanjutkan ke tahap “*Copy Editing*” dan yang terakhir adalah “*Send To Production*” dan siap untuk “*Published Online*”. Untuk kedua artikel pada tahap editor telah *published online* pada Edisi Maret 2023 Volume 4 Nomor 1 tanggal 1 April 2023 dan dapat diakses pada laman: <https://ojs.polteklpp.ac.id/index.php/JPP/issue/view/6>.

E. PERAN MITRA: Tuliskan realisasi kerjasama dan kontribusi Mitra baik *in-kind* maupun *in-cash*. Bukti pendukung realisasi kerjasama dan realisasi kontribusi mitra dilaporkan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya. Bukti dokumen realisasi kerjasama dengan Mitra diunggah melalui Simlitabmas mengikuti format sebagaimana terlihat pada bagian isian mitra

Peran mitra dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini adalah tidak ada.

F. KENDALA PELAKSANAAN PkM: Tuliskan kesulitan atau hambatan yang dihadapi selama melaksanakan kegiatan PkM dan mencapai luaran yang dijanjikan, termasuk penjelasan jika pelaksanaan PkM dan luaran PkM tidak sesuai dengan yang direncanakan atau dijanjikan.

Dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini tidak ada kendala yang dihadapi oleh Dosen pelaksana.

G. RENCANA TINDAK LANJUT PkM: Tuliskan dan uraikan rencana tindak lanjut PkM selanjutnya dengan melihat hasil PkM yang telah diperoleh. Jika ada target yang belum diselesaikan pada akhir tahun pelaksanaan PkM, pada bagian ini dapat dituliskan rencana penyelesaian target yang belum tercapai tersebut.

Sebagai bentuk rencana tindak lanjut kegiatan PkM akan terus dilanjutkan sebagai editor jurnal berdasarkan penugasan dari *Chief In Editor*. Editor juga akan disesuaikan dengan rumpun bidang ilmu yang dimiliki.

H. DAFTAR PUSTAKA: Penyusunan Daftar Pustaka berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan akhir yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

Lukman, Istadi dan K. G. Wiryawan. 2020. Panduan Editorial Pengelolaan Jurnal Ilmiah. Sub Direktorat Fasilitasi Jurnal Ilmiah. Direktorat Pengelolaan Kekayaan Intelektual. Deputi Bidang Penguatan Riset dan Pengembangan. Kementerian Riset Teknologi / Badan Riset dan Inovasi Nasional.

Maulana, A. 2022. Ini Peran Penting Editor dalam Proses Peer Review Artikel Ilmiah. Tersedia pada: <https://www.unpad.ac.id/2022/07/ini-peran-penting-editor-dalam-proses-peer-review-artikel-ilmiah/>. Diakses pada 31 Mei 2023.

Wulansari, A, W. R. Kusumaningrum, T. Arochman. 2022. Pendampingan pengelolaan jurnal berbasis *Open Journal System* untuk publikasi ilmiah guru di Kabupaten Magelang. Kumawula: Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat Vol. 5 (3): 474 – 478. DOI: <https://doi.org/10.24198/kumawula.v5i3.37053>.

Lampiran 1. Surat tugas sebagai editor jurnal



POLITEKNIK LPP

Pusat Penyedia Tenaga Profesional Bidang Perkebunan Sejak Tahun 1950

SURAT TUGAS

Nomor : 05E/ST/UPPM/III/2023

Dalam rangka pendirian Jurnal Pengelolaan perkebunan (JPP) Politeknik LPP, dibutuhkan pengawalan penjaminan mutu sesuai dengan peraturan Perundang-Undangan yang berlaku, maka dengan ini kami menetapkan tim Editor untuk Edisi Vol 4 No 1 Maret 2023, sebagaimana yang tertera berikut untuk menjalankan tugasnya dalam melaksanakan editing artikel ilmiah untuk jurnal tersebut. Adapun nama tim Editor tersebut antara lain:

No	Nama Reviewer	NIDN	Prodi
1.	Dr. Anna Kusumawati, S.P., M.Sc	0505048602	Pengelolaan Perkebunan
2.	Mahagiyani, S.E., M.M	0514127602	Akuntansi
3.	Ir. Pantjasiwi V R Ingesti, M.P	0008036301	BTP D-III
4.	Rina Ekawati, S.P., M.Si	0514108702	BTP D-III
5.	Ir. Galuh Banowati, M.Sc	0511026101	BTP D-III

Demikian surat penugasan ini dibuat dan untuk dapat dilaksanakan dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Yogyakarta, 1 Maret 2023

Direktur

Ir. M. Mustangin, S.T., M.Eng

• TEKNIK KIMIA • TEKNIK MESIN • AKUNTANSI • BUDIDAYA TANAMAN

Jl. LPP No. 1A, Balapan, Yogyakarta 55222 ☎ (0274) 555776 Fax. (0274) 585274 E-mail: surat@polteklpp.ac.id

Lampiran 2. Bukti Editor Artikel

ojs.polttekippa.ac.id/index.php/JPP/workflow/index/28/5

Jurnal Pengelolaan Perkebunan (JPP)

Announcements

Settings

- Journal
- Website
- Workflow
- Distribution
- Users & Roles

Statistics

- Articles
- Editorial Activity
- Users
- Reports

Tools

Workflow **Publication**

Submission Review Copyediting **Production** Help

Production Ready Files Search Upload File

183	27 - 2 - REV ED_SRI SURYANTI.docx	April 27, 2023	Article Text
-----	-----------------------------------	----------------	--------------

Download All Files

Production Discussions Add discussion

Name	From	Last Reply	Replies	Closed
No Items				

Schedule For Publication

Participants Assign

Journal editor

- Rina Ekawati

Author

- Sri Suryanti

Jurnal Pengelolaan Perkebunan (JPP)

Submissions **Published** 30 / Nurholis et al. / Penerapan Metode Digital Untuk Mengukur Indeks Luas Daun Tanaman Sawi Caisim (Br View Activity Log Library

Issues

Announcements

Settings

- Journal
- Website
- Workflow
- Distribution
- Users & Roles

Statistics

- Articles
- Editorial Activity
- Users
- Reports

Workflow **Publication**

Submission Review Copyediting **Production** Help

Production Ready Files Search Upload File

No Files

Production Discussions Add discussion

Name	From	Last Reply	Replies	Closed
No Items				

Schedule For Publication

Participants Assign

Journal editor

- Rina Ekawati

Author

- Choirul Umam

Lampiran 3. Biodata Ketua Pelaksana

- a. Nama : Rina Ekawati, SP., M.Si
- b. Jenis Kelamin : Perempuan
- c. Jabatan Fungsional : Lektor
- d. NIDN : 0514108702
- e. Program Studi : Budidaya Tanaman Perkebunan D-III
- f. Bidang Keahlian : Agronomi dan Hortikultura
- g. Pengalaman di Bidang Pengabdian kepada Masyarakat : 1. Penyuluhan Budidaya Tanaman Kolespm/Daun Ginseng (*Talinum triangulare* (Jacq.) Willd)) dalam Polibag Sebagai Alternatif Pemanfaatan Lahan Sempit (2016)
2. Penyuluhan Pengenalan Tanaman Buah dan Pemeliharaannya (2017)
3. Penyusunan Kurikulum Untuk Sekolah Berbasis Perkebunan di SMA Negeri 1 Glenmore (Mata Pelajaran Biologi) (2017)
4. Aplikasi Pupuk Organik Cair Asal Sampah Organik Rumah Tangga pada Budidaya Tanaman Sayuran Daun dalam Polibag (2019)
5. Teknik Budidaya Tanaman Sayuran Daun dan Buah dalam Polibag Untuk Optimalisasi Lahan Pekarangan (2020)
6. Penyuluhan Pemeliharaan, Penangkaran Bibit dan Peningkatan Produksi Tanaman Stroberi (2020)
7. Narasumber dalam Kuliah Umum Mata Kuliah Fisiologi Tumbuhan di Fakultas Pertanian, Universitas Swadaya Gunung Jati, Cirebon (2020)
8. Narasumber dalam Kuliah Umum Mata Kuliah Fisiologi Tumbuhan dengan tema: Adaptasi Tanaman Terhadap Cekaman Intensitas Cahay Rendah (Naungan) di Program Studi Agroteknologi, Fakultas Pertanian, Universitas Swadaya Gunung Jati – Cirebon (2021)
9. Narasumber Sistematis Penulisan Jurnal Ilmiah Dalam Rangka Pendampingan Guru-Guru di SMK Insan Cendekia, Yogyakarta (2021)
10. Narasumber Dalam Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat Oleh Program Magister Manajemen Pendidikan Tinggi – Sekolah Pasca Sarjana Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta (2022)
11. Pemilahan dan Pengelolaan Sampah Terpadu Untuk Menciptakan Lingkungan Yang Bersih, Sehat dan Aman di Kapanewon Mlati, Kabupaten Sleman (2022)
12. Penataan Taman Herbal Dalam Upaya Pemanfaatan Lahan Pekarangan di Kelompok Wanita Tani ASOKA RW 14, Kelurahan Klitren, Gondokusuman, Yogyakarta (2022)