



SURAT TUGAS

No: 15/ST/UPPM/VII/2023

Sehubungan dengan adanya surat permohonan dari Kementerian Pertanian Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian Balai Pelatihan Pertanian Jambi terkait dengan kegiatan Meningkatkan Pengetahuan dan Pemahaman Pekebun Kelapa Sawit Tentang Budidaya Tanaman Kelapa Sawit pada tanggal 4-5 Juli 2023, maka bersama ini Direktur Politeknik LPP menugaskan kepada dosen tetap yang namanya tercantum pada lampiran surat ini untuk menjadi Pemateri dalam kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) tersebut. Selanjutnya Dosen berkoordinasi dengan UPPM Politeknik LPP dalam hal pelaksanaan, monitoring, evaluasi pelaksanaan dan pelaporan dari hasil kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat yang akan dilakukan.

Demikian agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Mengetahui,
Ketua UPPM

Lestari Hetalesri Saputri, S.T., M.Eng.

Yogyakarta, 3 Juli 2023
Direktur

Ir. Muhamad Mustangin, S.T., M.Eng, IPM

Lampiran Surat Tugas No: 15/ST/UPPM/VII/2023

Judul/Kegiatan	Pelaksana	NIDN	Keterangan
Kegiatan Meningkatkan Pengetahuan dan Pemahaman Pekebun Kelapa Sawit Tentang Budidaya Tanaman Kelapa Sawit, dilaksanakan pada tanggal 4-5 Juli 2023.	Ir. Sukarji, M.M	0517086302	Pemateri
	Saktiyono Sigit Tri Pamungkas, S.P., M.P	0501108601	Pemateri



**LAPORAN
PENGABDIAN MASYARAKAT**

**Pemeliharaan TBM dan TM Kelapa Sawit sesuai Standar
*Good Agriculture Practice (GAP)***

**disampaikan dalam kegiatan
'Pelatihan Teknis Budidaya Kelapa Sawit bagi Pekebun Sawit Kabupaten
Tanjung Jabung Barat di BPP Jambi'**



DOSEN / TIM DOSEN PELAKSANA:

**Saktiyono Sigit Tri Pamungkas (NIDN. 0501108601)
Ir. Sukarji, M.M (NIDN. 0517086302)**

**POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA
TAHUN 2023**

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) : Pemeliharaan TBM dan TM kelapa sawit sesuai standar *Good Agriculture Practice* (GAP)
Nama Ketua Pelaksana : Saktiyono Sigit Tri Pamungkas
NIDN : 0501108601
Jabatan Fungsional : Lektor
Program Studi : Budidaya Tanaman Perkebunan
Nomor HP : 028137855660
Email : skt@polteklpp.ac.id
Anggota I
Nama Lengkap : Ir. Sukarji, M.M.
Sumber Pendanaan : BPDPKS – BPP Jambi Tahun Anggaran 2023

Yogyakarta, 18 Juli 2023

Ketua Dosen Pelaksana


Menyetujui,
Ketua UPPM
(Lestari Hetales Saputri, ST., M.Eng)
NIDN: 0525108401


(Saktiyono Sigit Tri Pamungkas)
NIDN. 0501108601

Mengetahui,
Wakil Direktur I Bidang Akademik


(Ratna Sri Harjanti, ST., M.Eng)
NIDN. 0020027801

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
DAFTAR ISI	
1. IDENTITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	
A. JUDUL PENGABDIAN	4
B. BIDANG, TEMA, TOPIK, DAN RUMPUN BIDANG ILMU	4
2. IDENTITAS PELAKSANA	5
3. MITRA KERJASAMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	5
4. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN	5
5. ANGGARAN	6
A. RINGKASAN	7
B. KATA KUNCI	7
C. METODE PELAKSANAAN PkM	8
D. HASIL PELAKSANAAN PkM DAN LUARAN YANG DICAPAI	9
E. PERAN MITRA	9
F. KENDALA PELAKSANAAN PkM	10
G. RENCANA TINDAK LANJUT PkM	11
H. DAFTAR PUSTAKA	12
LAMPIRAN	

LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT TAHUN 2023

1. IDENTITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. JUDUL PENGABDIAN

Pemeliharaan TBM dan TM kelapa sawit sesuai standar *Good Agriculture Practice* (GAP)

B. BIDANG, TEMA, TOPIK, DAN RUMPUN BIDANG ILMU

Bidang Fokus / Bidang Unggulan	Tema	Topik (jika ada)	Rumpun Bidang Ilmu
Budidaya Tanaman Perkebunan	Pengelolaan Kebun Kelapa Sawit	<ul style="list-style-type: none">▪ Sasaran pengelolaan TMB dan TM▪ Pengelolaan pemupukan TMB dan TM▪ Pengelolaan OPT TBM dan TM▪ Pengelolaan Sapras TBM dan TM	<ul style="list-style-type: none">▪ Budidaya tanaman perkebunan▪ Sosial ekonomi perkebunan

2. IDENTITAS PELAKSANA

Nama	Perguruan Tinggi/ Institusi	Program Studi	Bidang Tugas	ID Sinta	GS-Index
Saktiyono Sigit Tri Pamungkas	Politeknik LPP	Budidaya Tanaman Perkebunan	Narasumber dan penyusun materi TBM	6086264	 H-Index  H-Index : 5
Ir. Sukarji, M.M.	Politeknik LPP	Budidaya Tanaman Perkebunan	Narasumber dan penyusun materi TM	6804425	 H-Index  H-Index : 1

3. MITRA KERJASAMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Mitra	Nama Mitra
BPP Provinsi Jambi	Dr. Ir. Zahron Helmy, S.P. (kepala Balai BPP Jambi) / Arif Rohman, S.ST (Ketua panitia kegiatan)
Pekebun Sawit Kabupaten Tanjung Jabung Barat	2 Koperasi di Kecamatan Renah Mendaluh

4. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Luaran Wajib

Tahun Luaran	Jenis Luaran	Status Target Capaian (accepted, published, terdaftar atau granted, atau status lainnya)	Keterangan (url dan nama jurnal, penerbit, url paten, keterangan sejenis lainnya)
2023	Laporan Akhir PKM	-	-

Luaran Tambahan

Tahun Luaran	Jenis Luaran	Status Target Capaian (accepted, published, terdaftar atau granted, atau status lainnya)	Keterangan (url dan nama jurnal, penerbit, url paten, keterangan sejenis lainnya)
-	-	-	-

5. ANGGARAN

Rencana anggaran biaya Pengabdian kepada Masyarakat mengacu pada PMK yang berlaku dengan besaran minimum dan maksimum sebagaimana diatur pada buku Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.

Total RAB Tahun 2023 BPDPKS – BPP Jambi = -

Total Pembelanjaan Tahun 2023 BPP Jambi = -

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol	Biaya Satuan (Rp)	Total (Rp)
Akomodasi	1. Tiket PP 2. Penginapan	-	-	-	-
Transportasi	1. Transportasi Lokal Keberangkatan	-	-	-	-
Konsumsi	55 Peserta/2 Narasumber	-	-	-	-

Alat Tulis Kerja	1. Handout	-	-	-	-
Honor	2 Narasumber	-	-	-	-
Total Penggunaan Dana (Rp)					-

A. RINGKASAN

A. RINGKASAN: Tuliskan secara ringkas latar belakang pengabdian kepada masyarakat, tujuan, target, luaran, metode pelaksanaan dan hasil kegiatan

Pengelolaan tanaman kelapa sawit sesuai GAP merupakan hal yang utama untuk pengembangan dan peningkatan kesejahteraan pekebun kelapa sawit. Salah satu hal yang perlu diperhatikan adalah pengelolaan TM dan TBM. Dalam rangka mengaplikasikan secara penuh budidaya tanaman kelapa sawit sesuai GAP maka kelembagaan/organisasi/koperasi menjadi sangat penting. Kelembagaan atau organisasi pekebun yaitu lembaga yang ditumbuhkembangkan dari, oleh, dan untuk Pekebun guna memperkuat dan memperjuangkan kepentingan Pekebun, mencakup Kelompok Tani, Gabungan Kelompok Tani, Asosiasi Komoditas Pertanian, dan Dewan Komoditas Pertanian Nasional (Permentan No. 67 Tahun 2016). Tujuan utama dari kegiatan ini adalah Peningkatan pemahaman kelembagaan kebun dan tata kelola kebun, dimana secara spesifik diharapkan pekebun mampu melaksanakan 1) manajemen kebun kelapa sawit, 2) merencanakan kebun kelapa sawit dan 3) menerapkan pedoman teknis budidaya kelapa sawit. Berdasarkan Permentan No. 38 tahun 2020 tentang ISPO pada lampiran II (enam) tentang prinsip dan kriteria ISPO untuk Pekebun serta Permentan No 131 tahun 2013 tentang penerapan pedoman teknis budidaya tanaman kelapa sawit terdiri atas beberapa panduan yaitu sebagai berikut:



Gambar 1. Standar kebun GAP

B. KATA KUNCI: Tuliskan maksimal 5 kata kunci

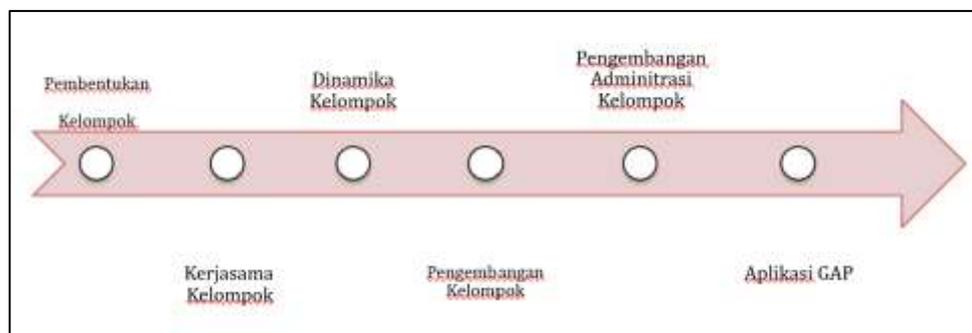
Pengisian poin C sampai dengan poin H mengikuti template berikut dan maksimal jumlah kata adalah 5 kata dan disarankan singkat mungkin. Dilarang menghapus/modifikasi template ataupun menghapus penjelasan di setiap poin.

Kata kunci: ISPO, Kelapa sawit, kelembagaan, Pekebun

C. LATAR BELAKANG: Jelaskan tentang latar belakang pemilihan topik PkM yang dilandasi oleh keingintahuan dosen dalam mengungkapkan permasalahan di masyarakat. Perlu dikemukakan hal-hal yang melandasi atau argumentasi yang menguatkan bahwa pengabdian tersebut penting untuk dilaksanakan. Masalah yang akan diberikan solusi harus dirumuskan secara jelas disertai dengan pendekatan dan konsep untuk menjawab permasalahan. Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi, dan lingkup yang menjadi batasan pengabdian. Pada bagian ini juga perlu dijelaskan tujuan pengabdian secara ringkas dan target luaran yang ingin dicapai. Pada bab ini juga dijelaskan luaran apa yang ditargetkan serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan. Latar belakang pengabdian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diberikan problem solving, tujuan khusus, dan urgensi pengabdian. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan skema.

C. LATAR BELAKANG

Penumbuhan dan pengembangan kelembagaan dilakukan melalui pemberdayaan Pekebun, dengan perpaduan dari budaya, norma, nilai, dan kearifan lokal untuk meningkatkan Usaha tani dan kemampuan kelembagaan dalam melaksanakan fungsinya. Penyebutan kelembagaan dimaksud dapat menggunakan nama antara lain paguyuban, syarikat dan ikatan yang selaras dengan budaya, kearifan lokal, kelompok tani dan tidak menyimpang dari karakteristik (ciri, unsur pengikat, fungsi) dan dasar penumbuhan dan pengembangan Kelembagaan Pekebun. Sebagai contoh penggunaan yang umum adalah kelompok tani. Adapaun pengelolaan kelompok tani yaitu sebagai berikut: 1) Anggota harus berperan dan berpartisipasi aktif dalam kegiatan usaha yang diselenggarakan oleh Koperasi, karena ini merupakan hak Anggota untuk memanfaatkan jasa pelayanan Koperasi sesuai dengan kebutuhannya; 2) Koperasi wajib berperan melayani anggotanya secara prima dan memperkuat koperasi dengan bekerja sama melalui jaringan atau *stakeholders* dan 3) Anggota harus mematuhi Anggaran Dasar, Anggaran Rumah Tangga, dan keputusan Rapat Anggota Koperasi. Tujuan utama dari kegiatan ini adalah Peningkatan pemahaman kelembagaan kebun dan tata kelola kebun, dimana secara spesifik diharapkan pekebun mampu melaksanakan 1) manajemen kebun kelapa sawit, 2) merencanakan kebun kelapa sawit dan 3) menerapkan pedoman teknis budidaya kelapa sawit.



Gambar 2. Mekanisme pengembangan kelembagaan

D. TINJAUAN PUSTAKA: Uraikan secara jelas kajian pustaka yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan di masyarakat dengan menguraikan teori, temuan, dan lain-lain yang diperoleh dari acuan untuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan pengabdian. Pustaka yang digunakan sebaiknya mutakhir (maksimum 10 tahun terakhir) dengan mengutamakan artikel pada jurnal ilmiah yang relevan. Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata. Bagan dapat dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil pengabdian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

D. TINJAUAN PUSTAKA

Pedoman pembukaan lahan

Mengacu pada Pedoman Teknis Pembukaan Lahan Tanpa Bakar, Ditjenbun Kementerian Pertanian, maka dokumentasi kegiatan pembukaan lahan tanpa membakar, sesuai Pedoman Pembukaan Lahan Tanpa Bakar 1997 dari Ditjenbun dan pedoman dari instansi lainnya. Pada lahan miring dapat ditanami dengan melakukan terasering. Lahan yang memerlukan konservasi dilakukan dengan pembuatan sistem *drainase* dan *terasering*.

Pedoman perbenihan kelapa sawit

Pelaksanaan proses perbenihan/ pembibitan harus dapat menjamin: 1) Benih atau bahan tanam yang digunakan merupakan benih bina yang berasal dari sumber benih yang telah mendapat pengakuan dari pemerintah dan bersertifikat dari instansi yang berwenang, 2) Umur dan kualitas benih yang disalurkan sesuai ketentuan teknis dan 3) Catatan perbenihan tersedia di Pekebun, kelompok tani dan koperasi

Pedoman Penanaman pada lahan mineral dan gambut

Pedoman teknis penanaman harus mencakup 1) Realisasi luas areal penanaman, 2) Pengaturan jumlah tanaman dan jarak tanam sesuai dengan kondisi lapangan dan praktek budidaya perkebunan yang baik, 3) Pembuatan terasering untuk lahan miring. Pelaksanaan penanaman pada lahan gambut sesuai dengan Permentan No 14 tahun 2009, 131 tahun 2013 dan PP No. 57/2016 antara lain mencakup 1) Penanaman dilakukan pada lahan gambut berbentuk hamparan dengan kedalaman < 3 m dan proporsi mencakup 70% dari total areal; Lapisan tanah mineral dibawah gambut bukan pasir kuarsa atau tanah sulfat masam dan pada lahan gambut dengan tingkat kematangan matang (*saprik*). Areal disisakan minimal 30% tidak ditanami untuk konservasi, 2) Pengaturan jumlah tanaman dan jarak tanam sesuai dengan kondisi lapangan dan praktek budidaya perkebunan terbaik, 3) Adanya tanaman penutup tanah, 4) Pengaturan tinggi air tanah antara 60 – 80 cm dengan pembuatan tata air kebun (saluran cacing) untuk menghambat emisi CO₂ dari lahan gambut.

Pedoman pemeliharaan tanaman

Pemeliharaan tanaman mencakup kegiatan 1) Mempertahankan jumlah tanaman sesuai standar yang ditetapkan dengan melakukan sisipan dan 2) Pemeliharaan terasering dan tinggi muka air (*drainase*), 3) pemeliharaan piringan, 4) sanitasi kebun dan 5) administrasi pemeliharaan

Pedoman pengendalian OPT

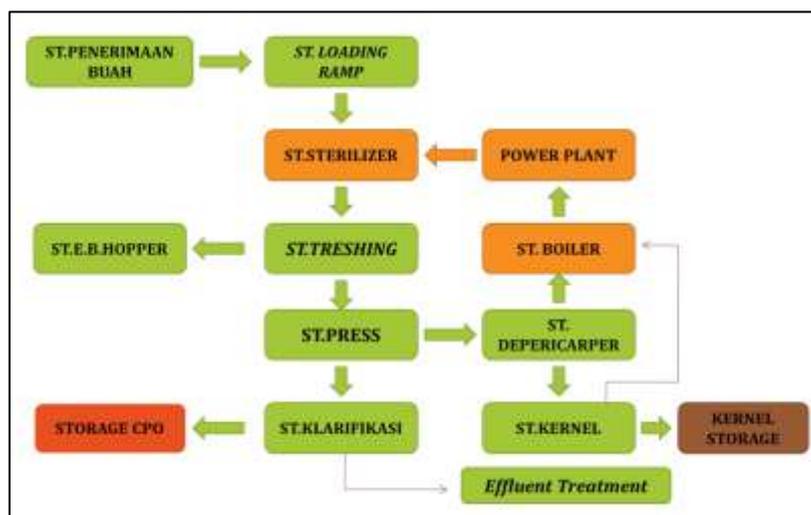
Pedoman pengendalian OPT harus dapat menjamin bahwa 1) Pengendalian OPT dilakukan dengan pengendalian hama terpadu/PHT, yaitu melalui teknik budidaya, kebersihan kebun, penggunaan musuh alami (parasitoid, predator dan agens hayati), secara mekanis dan penggunaan pestisida secara terbatas dan bijaksana, 2) Tersedia Petunjuk Teknis instruksi kerja untuk penggunaan pestisida dan sarana pengendalian, 3) Tersedia catatan pelaksanaan pengamatan dan pengendalian OPT, 4) Tersedia catatan jenis dan pengendali OPT lainnya (parasitoid, predator, agensia hayati, feromon, dll.), 5) Tersedia tenaga (regu) pengendali yang sudah terlatih, 6) Tersedia gudang penyimpanan alat dan bahan kimia pengendalian OPT, 7) Pestisida yang digunakan telah terdaftar di Komisi Pestisida Kementerian Pertanian dan 8) Penanganan limbah pestisida dilakukan sesuai petunjuk teknis untuk meminimalisir dampak negatif terhadap lingkungan.

Pedoman penjualan TBS

Dalam melaksanakan penjualan TBS yang penting untuk diperhatikan adalah 1) Tersedia catatan harga TBS dan realisasi pembelian oleh pembeli, perusahaan dan pabrik dan 2) Ada sumber informasi harga untuk penetapan harga pembelian TBS yang dipantau oleh Pekebun, kelompok tani dan/atau koperasi secara rutin.

Penerapan pedoman pengolahan hasil perkebunan

Pengolahan hasil perkebunan merupakan muara dimana produk hulu harus segera di proses lebih lanjut untuk meningkatkan nilai tambah produk (*downstream*) tersebut, oleh sebab itu titik kritis dari tahapan-tahapan pengolahan perlu dicermati agar mampu mempertahankan bahkan meningkatkan kualitas produk tersebut. Secara umum pedoman titik kritis pengolahan hasil perkebunan khususnya kelapa sawit diilustrasikan pada gambar berikut



Gambar 3. Skema pengolahan TBS

E. METODE PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT: Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir Kegiatan Pengabdian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan dalam jangka panjang (jika berkelanjutan). Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan pengabdian kepada masyarakat harus dibuat secara utuh dengan tahap kegiatan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota PkM sesuai tahapan PkM yang diusulkan, beserta pula gambaran saaran masyarakat sesuai dengan proposal yang diajukan.

Sasaran kegiatan pelatihan teknis budidaya tanaman kelapa sawit adalah pekebun yang tergabung di kelompok tani/koperasi/KUD di kecamatan Renah Mendaluh Kabupaten Tanjung Jabung Barat Provinsi Sumatera Selatan terdiri dari 2 angkatan. Setiap Angkatan terdiri dari 27 pekebun yang terdiri dari 2 koperasi kelembagaan. Kegiatan ini menggunakan metode ceramah, diskusi, praktik dan evaluasi. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 3 s/d 7 Juli 2023 di BPP Jambi dengan alamat g – map sebagai berikut:

https://www.google.com/maps/place/Balai+Pelatihan+Pertanian+Jambi/@-1.7114827,103.5750817,15z/data=!4m2!3m1!1s0x0:0x4d5cf2ed996b6de7?sa=X&ved=2ahUKEwi8hZXh5JSAAxWmyDgGHcb5AiIQ_BJ6BAhMEAA&ved=2ahUKEwi8hZXh5JSAAxWmyDgGHcb5AiIQ_BJ6BAhcEAg

F. HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DAN LUARAN YANG DICAPAI: Tuliskan secara ringkas hasil pelaksanaan PkM yang telah dicapai sesuai tahun pelaksanaan PkM. Penyajian dapat berupa data, hasil analisis, dan capaian luaran (wajib dan atau tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan pengabdian sebagaimana direncanakan pada proposal. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel, grafik, dan sejenisnya, serta analisis didukung dengan sumber pustaka primer yang relevan danterkini.

Tuliskan jenis, identitas dan status ketercapaian setiap luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada) yang dijanjikan pada tahun pelaksanaan penelitian. Jenis luaran dapat berupa publikasi, perolehan kekayaan intelektual, hasil pengujian atau luaran lainnya yang telah dijanjikan pada proposal. Uraian status luaran harus didukung dengan bukti kemajuan ketercapaian luaran sesuai dengan luaran yang dijanjikan.



Gambar 4. Hasil rencana dan capaian kegiatan

G. PERAN MITRA: Tuliskan realisasi kerjasama dan kontribusi Mitra baik *in-kind* maupun *in-cash*. Bukti pendukung realisasi kerjasama dan realisasi kontribusi mitra dilaporkan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya. Bukti dokumen realisasi kerjasama dengan Mitra diunggah melalui Simlitabmas mengikuti format sebagaimana terlihat pada bagian isian mitra

Kegiatan ini dilaksanakan oleh tim Politeknik LPP yaitu Ir. Sukarji, MM dan Saktiyono Sigit Tri Pamungkas bekerja sama dengan BPP Jambi dan BPDPKS. Berikut merupakan peran masing-masing mitra:

Mitra	Nama Mitra	Peran Mitra
BPP Jambi	Dr. Ir. Zahron Helmy, S.P. (kepala Balai BPP Jambi) / Arif Rohman, S.ST (Ketua panitia kegiatan)	Pelaksana kegiatan
BPDPKS	Direktorat Kemitraan	Lead Sponsor
Pekebun sawit Kabupaten Tanjung Jabung Barat – Sumatera Selatan	Pekebun	Peserta

H. KENDALA PELAKSANAAN PkM: Tuliskan kesulitan atau hambatan yang dihadapi selama melaksanakan kegiatan PkM dan mencapai luaran yang dijanjikan, termasuk penjelasan jika pelaksanaan PkM dan luaran PkM tidak sesuai dengan yang direncanakan atau dijanjikan.

Tidak terdapat kendala yang berarti, kegiatan berjalan dengan lancar.

I. RENCANA TINDAK LANJUT PkM: Tuliskan dan uraikan rencana tindak lanjut PkM selanjutnya dengan melihat hasil PkM yang telah diperoleh. Jika ada target yang belum diselesaikan pada akhir tahun pelaksanaan PkM, pada bagian ini dapat dituliskan rencana penyelesaian target yang belum tercapai tersebut.

H. DAFTAR PUSTAKA: Penyusunan Daftar Pustaka berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan akhir yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

Anonim, 2007. Buku Petunjuk Teknis Budidaya Tanaman Kelapa Sawit. Agro Tirta Kencana. Jakarta.

Anonim, 2008. Pedoman Teknis Budidaya Kelapa Sawit PT. Jaya Mandiri Sukses

Mangoensoekarjo, S 2003. Manajemen Agrobisnis Kelapa Sawit, Gadjah Mada University Press, yogyakarta

Pahan, I. 2006. Panduan Lengkap Kelapa Sawit. Penebar Swadaya. Jakarta.

Pahan, I.2008. Kelapa Sawit Manajemen Agribisnis dari Hulu Hingga Hilir. Jakarta.

Perangin-angin, S.A. 2006. Pengendalian Gulma di Kebun Kelapa Sawit (*Elaeis guinensis Jacq.*) Kawan Batu Estate, PT. Teguh Sempurna, Minamas Plantation, Kalimantan Tengah.

Risza S. 1994. Upaya Peningatan Produktifitas Kelapa Sawit. kanisius.

Lampiran 1. Surat permohonan sebagai narasumber



KEMENTERIAN PERTANIAN
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN
BALAI PELATIHAN PERTANIAN JAMBI

JL. JAMBI-PALEMBANG KM. 16, PONDOK MEJA, MUARO JAMBI 36354
TELEPON/FAKSIMILE: (0741) 24088
Website: www.bppjambi.bppadmp.pertanian.go.id email: bppjambi@pertanian.go.id



Nomor : B-478/SM.1401.19/06/2023
Lampiran : 1 (satu) Lembar
Perihal : Undangan Narasumber/Pengajar

26 Juni 2023

Yang terhormat,
Bapak Ir. Sukarji, MM
di-
Yogyakarta

Dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan pemahaman pekebun kelapa sawit tentang budidaya kelapa sawit, Balai Pelatihan Pertanian (BPP) Jambi bekerjasama dengan Badan Pengelola Dana Perkebunan Kelapa Sawit (BPD PKS) akan melaksanakan **Pelatihan Teknis Budidaya Kelapa Sawit Angkatan I dan II**. Kegiatan ini akan diikuti sebanyak 53 orang pekebun kelapa sawit yang berasal dari Kabupaten Tanjung Jabung Barat Provinsi Jambi. Pelatihan ini akan dilaksanakan selama 5 (lima) hari dari tanggal 3 s.d. 7 Juli 2023 bertempat di Balai Pelatihan Pertanian Jambi, Jln. Jambi-Palembang KM. 16 Desa Pondok Meja Kecamatan Mestong Kabupaten Muaro Jambi Provinsi Jambi.

Sehubungan hal tersebut mohon kiranya Bapak berkenan untuk memberikan materi pada:

No	Pelatihan	Hari/Tanggal	Pukul	Materi
1	Pelatihan Teknis Budidaya Kelapa Sawit Angkatan I	Selasa/ 4 Juli 2023	14.00 s.d. 18.00 WIB	Pemeliharaan Tanaman
2	Pelatihan Teknis Budidaya Kelapa Sawit Angkatan II	Rabu/ 5 Juli 2023	09.45 s.d. 12.45 WIB	Pemeliharaan Tanaman

Kontak person panitia dapat menghubungi Sdr. Arif Rohman, S.ST (085384397771). Atas kehadiran dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Kepala Balai

Dr. Ir. Zahron Helmy, M.P.
NIP. 196602151992031013

Sesuai ISO 37001:2016, Balai Pelatihan Pertanian (BPP) Jambi tidak membenarkan dan/atau menerima sesuatu yang dapat mengakibatkan KKN

Catatan: A

- Nama : Saletiyono Sigit + P. Suhajji
- Mahon surat tugas pengabdian.

Ass f
27/6-'23

Lampiran Surat No. B-478/SM.140/19/06/2023
Tanggal: 26 Juni 2023

No	Materi	Silabus
1.	Pemeliharaan Tanaman	Teknis kegiatan pemeliharaan tanaman TBM dan TM (Kastrasi, sanitasi, aplikasi bahan organik, penunsaan, dll)

28

Lampiran 2. Surat tugas dosen / tim dosen pelaksana PkM



POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA

Penyedia SDM Perkebunan yang Profesional dan Berkarakter

SURAT TUGAS

No: 15/ST/UPPM/VII/2023

Sehubungan dengan adanya surat permohonan dari Kementerian Pertanian Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian Balai Pelatihan Pertanian Jambi terkait dengan kegiatan Meningkatkan Pengetahuan dan Pemahaman Pekebun Kelapa Sawit Tentang Budidaya Tanaman Kelapa Sawit pada tanggal 4-5 Juli 2023, maka bersama ini Direktur Politeknik LPP menugaskan kepada dosen tetap yang namanya tercantum pada lampiran surat ini untuk menjadi Pemateri dalam kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) tersebut. Selanjutnya Dosen berkoordinasi dengan UPPM Politeknik LPP dalam hal pelaksanaan, monitoring, evaluasi pelaksanaan dan pelaporan dari hasil kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat yang akan dilakukan.

Demikian agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Mengetahui,
Ketua UPPM



Lestari Hentares Saputri, S.T., M.Eng.

Yogyakarta, 3 Juli 2023
Direktur



Ir. Muhamad Mustangin, S.T., M.Eng,IPM

Jl. LPP No. 1A, Balapan, Yogyakarta 55222 | (0274) 555776 | surat@polteklpp.ac.id
www.polteklpp.ac.id

Lampiran Surat Tugas No: 15/ST/UPM/VI/2023

Judul/Kegiatan	Pelaksana	NIDN	Keterangan
Kegiatan Meningkatkan Pengetahuan dan Pemahaman Pekebun Kelapa Sawit Tentang Budidaya Tanaman Kelapa Sawit, dilaksanakan pada tanggal 4-5 Juli 2023.	Ir. Sukarji, M.M Saktiyono Sigit Tri Pamungkas, S.P., M.P.	0517096302 0501108601	1. P.P. Pemateri 2. Peserta



Lampiran 3. Foto – foto kegiatan



Gambar 1. Lokasi kegiatan pengabdian



Gambar 2. Penyampaian materi kegiatan



Gambar 3. Foto Bersama peserta kegiatan

BIODATA PELATIH/FASILITATOR/WIDYAISWARA/NARASUMBER

NAMA KEGIATAN : PELATIHAN BUDIDAYA KELAPA SAWIT ANGKATAN I
 TGL KEGIATAN : 03 S.D 07 JULI 2023
 PENYELENGGARA : BALAI PELATIHAN PERTANIAN JAMBI
 LOKASI KEGIATAN : JL. JAMBI-PALEMBANG KM.16 DESA PONDOK MEJA KEC. MESTONG
 KAB. MUARO JAMBI 36001

1. Nama dan Gelar : SAKTIYONO SIKIT TRI PAMUNGKAS SP, MP
2. NIP : 0501106601
3. Tempat Tgl. Lahir : BANYUMAS 01 OKTOBER 1986
4. Agama : ISLAM
5. Jenis Kelamin : LAKI - LAKI
6. Status Perkawinan : MENIKAH
7. Pangkat / Gol : DJC
8. Jabatan : TENAGA PENGABDIAN / TENAGA AHLI
9. Nama Jabatan : KEPALA UNIT KEMAHARAHAN & BEASISWA
10. Pendidikan Terakhir : S2
11. Unit Kerja : POLITEKNIK LAP - DEPARTEMEN TANAMAN
12. Unit Eselon I : -
13. Alamat Unit Kerja : Jl LAP NO 1A KALAPAN YOGYAKARTA
14. Telp/Fax : (0274) 555 776
15. E-mail : surat@poltek.lap.ac.id
16. Kabupaten/Provinsi : YOGYAKARTA (D.I. YOGYAKARTA)
17. Alamat Rumah : CLUMPALIT, SARONGHARJO, NGABLIK, SLEMAN
18. Telp/HP : 082137855660
20. Materi yang diajarkan :

No	Mata/Materi Pelajaran	Lama JP (@ 45 Menit)	Tgl, bln
1.	PEMELIHARAAN TBM US TM	"	4/7 2023
2.	PEMELIHARAAN TM kg TBM	"	4/7 2023

JAMBI, 3 Juli 2023

SAKTIYONO SIKIT

BIODATA PELATIH/FASILITATOR/WIDYAISWARA/NARASUMBER

NAMA KEGIATAN : PELATIHAN BUDIDAYA KELAPA SAWIT ANGGKATAN II
 TGL KEGIATAN : 03 S.D 07 JULI 2023
 PENYELENGGARA : BALAI PELATIHAN PERTANIAN JAMBI
 LOKASI KEGIATAN : JL. JAMBI-PALEMBANG KM.16 DESA PONDOK MEJA KEC. MESTONG
 KAB. MUARO JAMBI 36001

1. Nama dan Gelar : SAKTIYONO SIGIT TRI PAMUNBEKTI SP, MP
2. NIP : 0581108607
3. Tempat Tgl. Lahir : BANYUMAT 09 OKTOBER 1986
4. Agama : ISLAM
5. Jenis Kelamin : LAKI - LAKI
6. Status Perkawinan : MENIKAH
7. Pangkat / Gol : III C
8. Jabatan : TENAGA PENGAJAR / TENAGA AHLI
9. Nama Jabatan : KEPALA UNIT KEMAHASISWAAN & BEASISWA
10. Pendidikan Terakhir : S2
11. Unit Kerja : POLITEKNIK LPP - DEPARTEMEN TANAMAN
12. Unit Eselon I : -
13. Alamat Unit Kerja : Jl. LPP No 1A BALAPAN YOGYAKARTA (D274) 555776
14. Telp/Fax : surat@poltekulpp.ac.id
15. E-mail : YOGYAKARTA (D.I. YOGYAKARTA)
16. Kabupaten/Provinsi : CIWAMPAT, SARONGDAHARJO, MAGLEK, SLEMAN
17. Alamat Rumah : 082137855660
18. Telp/HP : -
19. Materi yang diajarkan :

No	Mata/Materi Pelajaran	Lama JP (@ 45 Menit)	Tgl, bin
1	PEMELIHARAAN TM TBM KS	"	5 / 7 2023
2	PEMELIHARAAN TM TBM KS	"	5 / 7 2023

JAMBI, 3 Juli 2023

(Signature)
 SAKTIYONO SIGIT

Lampiran 4. Biodata Ketua Pelaksana

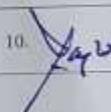
- a. Nama : Saktiyono Sigit Tri Pamungkas
 b. Jenis Kelamin : Laki-laki
 c. Jabatan Fungsional : Lektor
 d. NIDN : 0501108601
 e. Program Studi : Budidaya Tanaman Perkebunan
 f. Bidang Keahlian : Agronomi Tanaman Perkebunan / Pemuliaan Tanaman
 g. Pengalaman di Bidang Pengabdian kepada Masyarakat : **terlampir*

Tahun	Nama Pengabdian
2016	Pemanfaatan Limbah Pertanian sebagai Campuran Media Tanam Jamur Tiram Putih di Jatilawang Kabupaten Banyumas
2017	Bertanam di Perkotaan (Urban Farming)
2018	Pemanfaatan KOHE Unggas Puyuh sebagai Pupuk Kandang Fermentasi di Kecamatan Mirit Kebumen
2019	Pemanfaatan Potensi Limbah Bekas Anorganik Sebagai Upaya Menambah Nilai Fungsi Taman Kecil Sebagai Bagian dari RTH di Dusun Danen Kelurahan Sumberdadi Kabupaten Sleman
2020	Menjaga Mental dan Kesehatan Remaja di Lingkungan Panti Asuhan Madaniah Yogyakarta dan Mahasiswa Politeknik LPP di Masa Pandemi secara Online
2020	Budidaya Tanaman Secara Hidroponik di Lingkungan Panti Asuhan Madaniyah Yogyakarta di Masa Pandemi
2021	Penanaman 100 Bibit Kopi Ireng Lokal di Lahan Marjinal di Dusun Krinjing Kabupaten Magelang
2022	Pelatihan Panen dan Pasca Panen Kelapa Sawit ‘Kriteria matang Panen TBS’ bagi Petani Swadaya di Kabupaten Ogan Komering Ilir (OKI) – Batch II
2022	Pelatihan Panen dan Pasca Panen Kelapa Sawit ‘Kriteria matang Panen TBS’ bagi Petani Swadaya di Kabupaten Ogan Komering Ilir (OKI) – Batch II
2023	Optimalisasi Pengelolaan Kebun Kelapa Sawit sesuai <i>Standar Good Agriculture Practice (GAP)</i> – Workshop UKMK Siswa SMK Kalimantan Tengah

- a. Nama : Ir. Sukarji, M.M.
 b. Jenis Kelamin : Laki-laki
 c. Jabatan Fungsional : Asisten Ahli
 d. NIDN : 0517086302
 e. Program Studi : Budidaya Tanaman Perkebunan
 f. Bidang Keahlian : Agronomi Tanaman Perkebunan / Sosial
 Ekonomi Perkebunan
 g. Pengalaman di Bidang Pengabdian kepada Masyarakat : -

Tahun	Nama Pengabdian
2022	Pelatihan Panen dan Pasca Panen Kelapa Sawit ‘Kriteria matang Panen TBS’ bagi Petani Swadaya di Kabupaten Ogan Komering Ilir (OKI) – Batch II
2022	Pelatihan Panen dan Pasca Panen Kelapa Sawit ‘Kriteria matang Panen TBS’ bagi Petani Swadaya di Kabupaten Ogan Komering Ilir (OKI) – Batch II

Lampiran 5. Daftar hadir peserta pengabdian

DAFTAR HADIR NARASUMBER/FASILITATOR PELATIHAN BUDIDAYA KELAPA SAWIT ANGKATAN II				
No	NAMA	MATERI	Tanggal	Paraf
1.	Dian Ismail Paripurna, S.Sos	Regulasi dan Kebijakan	03 Juli 2023	1.
2.	Ir. Lindung, MP	Persiapan penanaman dan tanam	03 Juli 2023	2.
3.	Irwanto, S.ST, M.Si	Persiapan penanaman dan tanam	04 Juli 2023	3.
4.	Binsar Simatupang, SP, MP	Persiapan Benih dan bahan Tanam	04 Juli 2023	4.
5.	Dyah Nastiti A, M.Sc	Persiapan Benih dan bahan Tanam	04-07-2023	5.
6.	Ferguson N, SP, M.Sc	Persiapan Lahan	04-07-2023	6.
7.	Puguh Nugroho, S.ST, M.Si	Persiapan Lahan	04-07-2023	7.
8.	TF = M. Taufiqurrohmah, SP,MP	Pengendalian OPT (HPG)	05-07-2023	8.
9.	Dyah Nastiti A, M.Sc.	Pengendalian OPT (HPG)	05-07-2023	9.
10.	Saktiyono Sigit Tri Pamungkas	Pemeliharaan tanaman	05-07-2023	10. 
11.	ES = Elly Sarnis Pukesmawati, SP,MP	Pemeliharaan tanaman	05-07-2023	11.
12.	Lilian Safitri, SP, MP	Pemeliharaan tanaman	05-07-2023	12.
13.	Ngasiran, S.Pt, M.kom	Pengendalian OPT (HPG)	06-07-2023	13.
14.		Kunjungan (Praktek)	06-07-2023	14.
15.	Dr. Ir. Zahron Helmy, MP	Overview dan Integrasi	07-07-2023	15.

KEMENTERIAN PERTANIAN
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PERTANIAN
BALAI PELATIHAN PERTANIAN (BAPELTAN) JAMBI

DAFTAR HADIR PESERTA

PELATIHAN TEKNIS BUDIDAYA KELAPA SAWIT ANGGKATAN I

Tanggal : 03 s.d. 07 Juli 2023

Hari/Tanggal : Selasa/ 04 Juli 2023
 Jam : 14.00 - 18.00 WIB
 Materi : Pemeliharaan tanaman

No	Nama	Kab	Kec	Desa	Jenis Kelami	Tanda Tangan
1	Saman Subarna	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	1
2	Sartim	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	2
3	Sarwi	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	P	3
4	Siren	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	4
5	Siswanto	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	5
6	Sitar	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	6
7	Slamed Wahyudi	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	7
8	Sri Muldiana	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	P	8
9	Subainah	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	P	9
10	Sudarto	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	10
11	Sugianto	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	11
12	Suhaman	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	12
13	Suhardi	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	13
14	Suharno	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	14
15	Sumarno	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	15
16	Supadar	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	16
17	Suparyo	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	17
18	Suryanto	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	18
19	Susanto	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	19
20	Sutrisno	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	20
21	Suwari	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	21
22	Tarpu	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	22
23	Taufik Hidayat	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	23
24	Teguh Susanto	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	24
25	Tonggor Hutabarat	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	25
26	Trijakmiko	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	L	26
27	Tuginah	Tanjabbar	Renah Mendaluh	Cinta Damai	P	27

Jambi, 04 Juli 2023

Fasilitator

1. Sidiyasa

[Handwritten signature]

**DAFTAR HADIR NARASUMBER/FASILITATOR
PELATIHAN BUDIDAYA KELAPA SAWIT ANGKATAN I**

No	NAMA	MATERI	Tanggal	Paraf
1.	Binsar Simatupang, SP,MP	Persiapan benih dan bahan tanam	03 Juli 2023	1.
2.	Dyah Nastiti A, M.Sc	Persiapan benih dan bahan tanam	03 Juli 2023	2.
3.	Ir. Lindung, MP	Persiapan penanaman dan tanam	04 Juli 2023	3.
4.	Irwanto, S.ST, M.Si	Persiapan penanaman dan tanam	04 Juli 2023	4.
5.	Dr. Muhammad Amin, S. PT. M. Si	Regulasi dan Kebijakan	04-07-2023	5.
6.	Saktiyono Sigit Tri Pamungkas	Pemeliharaan tanaman	04-07-2023	6.
7.	Syukur, SP, MP	Pemeliharaan tanaman	05-07-2023	7.
8.	Wahyudi Narullova, MP	Pemeliharaan tanaman	05-07-2023	8.
9.	M. Taufiqurrohman, SP,MP	Pengendalian OPT (HPG)	05-07-2023	9.
10.	Nugroho Setyowibowo, M.Biotech	Pengendalian OPT (HPG)	05-07-2023	10.
11.	Hidayat, S.E., M.M.	Kunjungan (Praktek)	06-07-2023	11.
12.		Kunjungan (Praktek)	06-07-2023	12.
13.	Dr. Ir. Zahron Helmy, MP	Overview dan Integrasi	07-07-2023	13.