

**LAPORAN
PENGABDIAN MASYARAKAT**

**Narasumber Pendampingan dan FGD Pemenuhan 8 Standar Nasional Pendidikan
dan Pengembangan SMK di SMK Negeri 3 Madiun**



Dosen Pelaksana:

Ratna Sri Harjanti

Ratna Sundari

POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA

2023

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Pengabdian : Narasumber Pendampingan dan FGD Pemenuhan 8 Standar Nasional Pendidikan dan Pengembangan SMK di SMK Negeri 3 Madiun

Nama Ketua Pelaksana : Ratna Sri Harjanti, S.T., M.Eng.
 NIDN : 0020027801

Program Studi : Teknologi Rekayasa Kimia Industri, Sarjana Terapan

Nomor HP : 08179409605

E-mail : rsh@polteklpp.ac.id

Nama Anggota Tim : Ratna Sundari, S.Pd., M.T

Sumber Pendanaan : BA BUN (Bagian Anggaran Bendahara Umum Negara)
 Rp. 3.600.000,00



Mengetahui
 Kepala UPPM,

Lestari Hetalesi Saputri, S.T., M.Eng.
 NIDN: 0525108401

Yogyakarta, 15 Desember 2023

Dosen Pelaksana,

Ratna Sri Harjanti, S.T., M.Eng.
 NIDN: 0020027801



Mengetahui
 Direktur

H. M. Mustamin, S.T., M.Eng., IPM.
 NIDN: 0522117601

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
DAFTAR ISI	iii
1. IDENTITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1
A. JUDUL PENGABDIAN	1
B. BIDANG, TEMA, TOPIK, DAN RUMPUN BIDANG ILMU	1
2. IDENTITAS PELAKSANA	1
3. MITRA KERJASAMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1
4. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN	1
5. ANGGARAN	2
A. RINGKASAN	3
B. KATA KUNCI	4
C. METODE PELAKSANAAN PkM	5
D. HASIL PELAKSANAAN PkM DAN LUARAN YANG DICAPAI	5
E. PERAN MITRA	7
F. KENDALA PELAKSANAAN PkM	7
G. RENCANA TINDAK LANJUT PkM	8
H. DAFTAR PUSTAKA	8
LAMPIRAN 1 SK Penugasan	9
2 Surat Permohonan Sebagai Narasumber	11
3 Foto Kegiatan	12
4 Daftar Hadir	15
5 Materi Workshop	16

LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT TAHUN 2023

1. IDENTITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. JUDUL PENGABDIAN

Narasumber Pendampingan dan FGD Pemenuhan 8 Standar Nasional Pendidikan dan Pengembangan SMK di SMK Negeri 3 Madiun

B. BIDANG, TEMA, TOPIK, DAN RUMPUN BIDANG ILMU

Bidang Fokus / Bidang Unggulan	Tema	Topik (jika ada)	Rumpun Bidang Ilmu
Pengabdian kepada masyarakat	Standar Nasional Pendidikan	Standar Nasional Pendidikan	Teknologi Rekayasa Kimia Industri

2. IDENTITAS PELAKSANA

Nama, Peran	Perguruan Tinggi/ Institusi	Program Studi	Bidang Tugas	ID Sinta	H-Index
Ratna Sri Harjanti	Politeknik LPP	Teknologi Rekayasa Kimia Industri	Sebagai Pembicara/ Narasumber	6065529	Google Scholar: 5
Ratna Sundari	Politeknik LPP	Teknologi Rekayasa Kimia Industri	Pendamping		

3. MITRA KERJASAMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Mitra	Nama Mitra
SMK Negeri 3 Madiun	Bapak Ibu Guru SMK Negeri 3 Madiun

4. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Luaran Wajib

Tahun Luaran	Jenis Luaran	Status Target Capaian (accepted, published, terdaftar atau granted, atau status lainnya)	Keterangan (url dan nama jurnal, penerbit, url paten, keterangan sejenis lainnya)
2023	Laporan Akhir	Selesai	Dokumen laporan akhir

Luaran Tambahan

Tahun Luaran	Jenis Luaran	Status Target Capaian (accepted, published, terdaftar atau granted, atau status lainnya)	Keterangan (url dan nama jurnal, penerbit, url paten, keterangan sejenis lainnya)
-	-	-	-

5. ANGGARAN

Rencana anggaran biaya Pengabdian kepada Masyarakat mengacu pada PMK yang berlaku dengan besaran minimum dan maksimum sebagaimana diatur pada buku Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.

Kegiatan ini dilaksanakan dengan pendanaan dari

Total RAB Tahun I = Rp. 3.600.000,00

Total Pembelanjaan Tahun I = Rp. 3.600.000,00

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol	Biaya Satuan(Rp)	Total (Rp)
Honor	Honor	Rupiah	2	1.800.000	3.600.000
				TOTAL	3.600.000

A. RINGKASAN: Tuliskan secara ringkas latar belakang pengabdian kepada masyarakat, tujuan, target, luaran, metode pelaksanaan dan hasil kegiatan

Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) sebagai satuan jenjang pendidikan formal yang berperan dalam menumbuhkembangkan sumber daya manusia (SDM) melalui pengembangan di bidang vokasional di Indonesia. Pendidikan dengan bekal keahlian kembali dihidupkan dengan adanya *Link and Match* industri dengan SMK sebagai program pendidikan vokasi. Sumber daya manusia sebagai lulusan SMK perlu dibenahi sebagai pendidikan vokasi sehingga menghasilkan lulusan SMK lebih berkualitas dan siap kerja [1].

Menurut Mendikbudristek dalam revitalisasi SMK ada empat bidang yang sedang diprioritaskan pemerintah yakni bidang kemaritiman, bidang pariwisata, bidang pertanian produktif, dan bidang industri kreatif. SMK yang akan datang diharapkan menghasilkan lulusan yang berkompetensi dan siap bekerja sesuai dengan kebutuhan industri, oleh karena itu perlu dilaksanakan *Link and Match* pada SMK dengan DUDI [2]. Standar Nasional Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan menjelaskan mengenai profil lulusan SMK yaitu: (1) beriman, bertakwa, dan berbudi pekerti luhur; (2) memiliki sikap mental yang kuat untuk mengembangkan diri secara berkelanjutan; (3) menguasai ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni serta memiliki ketrampilan sesuai dengan kebutuhan Pembangunan; (4) memiliki kemampuan produktif sesuai dengan bidang keahliannya baik untuk bekerja pada pihak lain maupun berwirausaha, dan (5) berkontribusi dalam Pembangunan industri Indonesia yang kompetitif menghadapi pasar global. Proses pembelajaran diselenggarakan dengan berbasis aktivitas secara interaktif, inspiratif, menyenangkan, menantang, memotivasi peserta didik [3].

Program SMK Pusat Keunggulan atau yang sering disebut SMK -PK ini bertujuan untuk menghasilkan lulusan yang terserap di dunia kerja atau menjadi wirausaha melalui keselarasan pendidikan vokasi yang mendalam dan menyeluruh dengan dunia kerja serta diharapkan menjadi pusat peningkatan kualitas dan rujukan bagi SMK lainnya.

Beberapa hal yang harus direncanakan untuk pengembangan SMK-PK agar lebih

dikenal luas oleh dunia industri dan pendidikan baik nasional maupun internasional adalah:

1. Peningkatan dan penguatan penyelarasan kurikulum bersama praktisi dunia kerja sehingga terjadi link and super match dengan berbagai program kolaborasi berkelanjutan.
2. Meningkatkan kualitas SDM melalui program magang, *up-skilling* dan *re-skilling*.
3. Menerapkan program budaya kerja dan penguatan karakter untuk seluruh warga sekolah.
4. Meningkatkan program pendampingan wirausaha bagi peserta didik melalui kegiatan perancangan produk kreatif dan inovatif serta menyelenggarakan pameran rutin serta sarana pemasaran.
5. Mengembangkan dan meningkatkan program dual based learning guna meningkatkan keterserapan lulusan di dunia kerja.
6. Optimalisasi pemanfaatan platform teknologi dalam seluruh aspek kegiatan operasional dan pembelajaran di sekolah.
7. Peningkatan kualitas dan kuantitas sarana prasarana guna menunjang proses pembelajaran yang baik dan ideal.

Upaya mewujudkan keselarasan antara SMK dengan dunia kerja dapat ditempuh dengan melalui pemenuhan delapan aspek link and match, yaitu: (1) kurikulum disusun dan berstandar DUDI; (2) pembelajaran berbasis project riil dari DUDI sejak awal; (3) jumlah dan peran guru dari industri distingkatkan secara signifikan minimal mencapai 50 jam / semester/prodi; (4) magang/praktek kerja industri minimal 1 semester; (5) sertifikasi kompetensi yang sesuai standar dan kebutuhan DUDI; (6) guru/dosen/pengajar secara rutin mendapatkan update teknologi dan training dari DUDI untuk pengajar; (7) riset terapan yang bermula dari kasus atau kebutuhan nyata di DUDI dan Masyarakat (Sebagai basis teaching factory, berkolaborasi dengan DUDI dan stakeholder); (8) komitmen serapan lulusan oleh DUDI [4].

SMK Negeri 3 Madiun sebagai penyelenggara pendidikan kejuruan memiliki tanggung jawab antara lain menghasilkan lulusan yang berkontribusi dalam

Pembangunan industri Indonesia yang kompetitif menghadapi pasar global, diserap dunia kerja atau menjadi wirausaha. Berdasarkan rapot sekolah, masih terdapat lulusan yang bekerja di luar bidang dan masih rendahnya lulusan yang berwirausaha sesuai dengan napa yang dipelajari saat sekolah. Disamping itu masih rendahnya soft kompetensi yang dimiliki lulusan terutama dalam bidang ketahanan tekanan dalam bidang pekerjaan. Salah satu tujuan dari penyelenggaraan kegiatan Pendampingan dan FGD Pemenuhan 8 SNP dan Pengembangan SMK di SMK Negeri 3 Madiun adalah mengubah mindset pengelola sekolah dan para tenaga pengajar di dalam pengelolaan proses pembelajaran agar lebih mengarah pada ketersesuaian dengan DUDI dan peningkatan softskill lulusan.

Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 5-7 Oktober 2023 di SMK Negeri 3 Madiun yang diikuti oleh pengelola sekolah dan para guru SMK Negeri 3 madiun. Luaran dari kegiatan ini adalah laporan akhir kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

B. KATA KUNCI: Tuliskan maksimal 5 kata kunci

Pengisian poin C sampai dengan poin H mengikuti template berikut dan tidak dibatasi jumlah kata atau halaman namun disarankan ringkas mungkin. Dilarang menghapus/memodifikasi template ataupun menghapus penjelasan di setiap poin.

Kata Kunci : standar nasional pendidikan, pengembangan SMK

C. METODE PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT: Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir Kegiatan Pengabdian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan dalam jangka panjang (jika berkelanjutan). Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan pengabdian kepada masyarakat harus dibuat secara utuh dengan tahap kegiatan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota PkM sesuai tahapan PkM yang diusulkan, beserta pula gambaran saaran masyarakat sesuai dengan proposal yang diajukan.

Kegiatan PkM ini dilaksanakan di Sekolah SMK Negeri 3 Madiun, sebagai mitra dan dihadiri oleh guru dan pengurus Yayasan. Metode yang dilaksanakan antara lain menganalisis proses pembelajaran yang ada di SMK Negeri 3 Madiun melalui diskusi dan Fogus Group Discussions (FGD) terkait proses pembelajaran yang sudah

dilaksanakan.

D. HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DAN LUARAN YANG DICAPAI: Tuliskan secara ringkas hasil pelaksanaan PkM yang telah dicapai sesuai tahun pelaksanaan PkM. Penyajian dapat berupa data, hasil analisis, dan capaian luaran (wajib dan atau tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan pengabdian sebagaimana direncanakan pada proposal. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel, grafik, dan sejenisnya, serta analisis didukung dengan sumber pustaka primer yang relevan dan terkini.

Tuliskan jenis, identitas dan status ketercapaian setiap luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada) yang dijanjikan pada tahun pelaksanaan penelitian. Jenis luaran dapat berupa publikasi, perolehan kekayaan intelektual, hasil pengujian atau luaran lainnya yang telah dijanjikan pada proposal. Uraian status luaran harus didukung dengan bukti kemajuan ketercapaian luaran sesuai dengan luaran yang dijanjikan.

Kegiatan ini disambut baik oleh Yayasan sekolah, kepala sekolah, kepala prodi dan guru guru SMK Negeri 3 Madiun. Hasil dari proses analisis dan diskusi permasalahan mitra diberikan Solusi atas permasalahan sebagai berikut:

Sebelum FGD	Sesudah FGD
Sekolah belum memanfaatkan sumber data yang ada pada Rapor Pendidikan SMK di dalam mengambil kebijakan	Sekolah mulai memahami Rapor Pendidikan SMK dan menggunakannya di dalam menyusun kebijakan untuk perkembangan sumber daya sekolah
Sekolah sudah melaksanakan tracer study namun belum menemukan strategi yang tepat dalam melaksanakannya sehingga hasilnya belum optimal	Sekolah menyusun strategi baru untuk melaksanakan tracer study agar diperoleh hasil sesuai target yang telah ditetapkan
Sekolah sudah melaksanakan variasi pembelajaran melalui teaching factory namun masih belum optimal dan masih terbatas satu prodi saja karena masih terkendala pengelolaannya	Sekolah sudah memiliki gambaran cara pengelolaan teaching factory yang benar, dan menyusun strategi baru untuk mengembangkan teaching factory pada semua prodi yang dimiliki
Sekolah belum memiliki gambaran dan belum menyusun rencana	Sekolah sudah memiliki gambaran hal hal yang akan dikembangkan, melalui mimpi menjadi

pengembangan SMK-PK	sekolah unggulan di tingkat ASEAN, menyusun strategi yang harus dilakukan untuk mencapai mimpi tersebut
Sekolah sudah memenuhi 8 standar nasional pendidikan namun belum terpikirkan untuk menyusun target yang melampaui standar minimal	Sekolah menetapkan standar baru yang melampaui standar minimal dalam 8 standar nasional pendidikan
Asesmen kinerja SMK masih dipergunakan sebagai kegiatan administratif saja dan belum digunakan di dalam mengambil kebijakan	Asesmen kinerja digunakan di dalam mengambil kebijakan para pimpinan SMK di dalam mengembangkan sekolah

Penguatan infrastruktur dan sarana prasarana yang disesuaikan dengan arah perubahan. Hal ini dilakukan untuk menyesuaikan dengan tuntutan zaman dan menggandeng industri untuk membantu melengkapi kebutuhan pendidikan demi tercapainya kebutuhan sumber daya manusia berikutnya.

Adapun yang menjadi hasil nyata dalam kegiatan ini adalah sebagai berikut:

1. Kurikulum diarahkan sesuai dengan kebutuhan dunia usaha dan industri.
2. Pendidikan vokasi yang merupakan pendidikan yang mengaplikasikan pembelajaran vokasi (fokus pada 70% praktek dan 30% teori) harus menyesuaikan dengan kebutuhan dunia usaha dan industri serta tidak boleh fokus kepada paradigma pembelajaran lama berdasarkan pada pengalaman guru.
3. Diharapkan guru dapat meningkatkan kompetensi dan kualitas pengajaran. Hal ini dikarenakan berkaitan dengan tujuan melaksanakan pendidikan vokasi siap kerja dengan pembelajaran berbasis web, audio visual, animasi dan sebagainya untuk mendukung ketrampilan lebih peserta didik.
4. Infrastruktur, sarana dan prasarana yang disesuaikan dengan arah perubahan. Pendidikan vokasi harus menyesuaikan sarana dan prasarana pendukung keberhasilan pendidikan vokasi dengan menyesuaikan sesuai kebutuhan zaman terkini.

Kegiatan pengabdian kepada Masyarakat mengenai penyusunan kurikulum berbasis dunia kerja di SMK Negeri 3 Madiun melibatkan para guru mata Pelajaran, setelah kegiatan diskusi, guru diharapkan mampu menyesuaikan kurikulum berupa rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan silabus sesuai kebutuhan industri sehingga lebih menarik dalam proses pembelajaran.

E. PERAN MITRA: Tuliskan realisasi kerjasama dan kontribusi Mitra baik *in-kind* maupun *in-cash*. Bukti pendukung realisasi kerjasama dan realisasi kontribusi mitra dilaporkan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya. Bukti dokumen realisasi kerjasama dengan Mitra diunggah melalui Simlitabmas mengikuti format sebagaimana terlihat pada bagian isian mitra

Mitra kegiatan ini adalah SMK Negeri 3 Madiun, dalam hal ini pihak manajemen sekolah dan para guru mata Pelajaran.

F. KENDALA PELAKSANAAN PkM: Tuliskan kesulitan atau hambatan yang dihadapi selama melaksanakan kegiatan PkM dan mencapai luaran yang dijanjikan, termasuk penjelasan jika pelaksanaan PkM dan luaran PkM tidak sesuai dengan yang direncanakan atau dijanjikan.

Dalam kegiatan ini tidak ada kendala yang dihadapi oleh dosen pelaksana maupun peserta, yaitu pihak manajemen sekolah dan para guru mata Pelajaran SMK Negeri 3 Madiun.

G. RENCANA TINDAK LANJUT PkM: Tuliskan dan uraikan rencana tindak lanjut PkM selanjutnya dengan melihat hasil PkM yang telah diperoleh. Jika ada target yang belum diselesaikan pada akhir tahun pelaksanaan PkM, pada bagian ini dapat dituliskan rencana penyelesaian target yang belum tercapai tersebut.

Kegiatan pengabdian ini diharapkan dapat terus berlanjut kedepannya dengan tema pengabdian yang berbeda, dan tidak menutup kemungkinan dengan materi berbeda yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan bidang keahlian dosen.

H. DAFTAR PUSTAKA: Penyusunan Daftar Pustaka berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan akhir yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] U. N. Semarang, Z. Zaenab, H. Yanto, I. Hidayah, and S. E. Pramono, “Prosiding Seminar Nasional Pascasarjana Peran Pemerintah Bersama DUDI dalam Implementasi Merdeka Belajar pada Pendidikan Vokasi SMKN 4 Gowa.” [Online]. Available: <http://pps.unnes.ac.id/pps2/prodi/prosiding-pascasarjana-unnes>
- [2] S. Dewi Cahyanti and M. Indriayu, “Implementasi Program Link and Match dengan Dunia Usaha dan Dunia Industri pada Lulusan Pemasaran SMK Negeri 1 Surakarta.” [Online]. Available: <https://jurnal.uns.ac.id/bise>
- [3] P. M. P. D. K. R. I. N. 16Tahun 2022 T. S. P. P. D. D. Menengah, “Peraturan menteri pendidikan kebudayaan riset dan teknologi tentang standar proses pada pendidikan usia dini, jenjang pendidikan dasar dan jenjang pendidikan menengah,” *Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 16Tahun 2022 Tentang Standar Proses Pendidikan Dasar Dan Menengah*, vol. 1, no. 69, pp. 5–24, 2022.
- [4] P. Indonesia, “Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 Tentang Standar Nasional Pendidikan,” *Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2022*, pp. 1–16, 2022, [Online]. Available: <https://peraturan.bpk.go.id/Home/Details/196151/pp-no-4-tahun-2022>

Lampiran 1. SK Penugasan Pengabdian



POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA

Penyedia SDM Perkebunan yang Profesional dan Berkarakter

SURAT TUGAS

No: 45D/ST/UPPM/X/2023

Sehubungan dengan adanya surat permohonan dari SMK N 3 Madiun terkait dengan kegiatan "Pendampingan di SMK pada bulan Oktober-November 2023", maka bersama ini Direktur Politeknik LPP menugaskan kepada Dosen tetap yang namanya tercantum pada lampiran surat ini untuk menjadi Pendamping dan Narasumber dalam kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) tersebut. Selanjutnya Dosen berkoordinasi dengan UPPM Politeknik LPP dalam hal pelaksanaan, monitoring, evaluasi pelaksanaan dan pelaporan dari hasil kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat yang akan dilakukan.

Demikian agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Yogyakarta, 2 Oktober 2023

Mengotahui
Direktur

Ir. Muhammad Muisangin, S.T., M.Eng., IPM

Mengotahui
Ketua UPPM

Lestari Herakesi Saputri, S.T., M.Eng.



Lampiran Surat Tugas No: 45D/ST/UPPM/X/2023

Sub Topik Kegiatan	Nama Dosen	NIDN	Tanggal	Sebagai
1. Pendampingan dan FGD Pemenuhan 8 Nasional Standart Pendidikan dan Pengembangan SMK 2. Pendampingan dan FGD <i>Teaching Factory</i> 3. Pendampingan dan FGD Treaser Study dan BKK 4. Pendampingan dan FGD Asesment Kinerja Sekolah Penyusunan SOP	Ratna Sri Harjanti, S.T., M.Eng	0020027801	1. 5-7 Oktober 2023 2. 19-21 Oktober 2023 3. 26-28 Oktober 2023 4. 23-25 November 2023	Pendamping dan Narasumber
1. Pendampingan dan FGD Pemenuhan 8 Nasional Standart Pendidikan dan Pengembangan SMK 2. Pendampingan dan FGD <i>Teaching Factory</i> 3. Pendampingan dan FGD Treaser Study dan BKK 4. Pendampingan dan FGD Asesment Kinerja Sekolah Penyusunan SOP	Ratna Sundari, S.Pd., M.T	-	1. 5-7 Oktober 2023 2. 19-21 Oktober 2023 3. 26-28 Oktober 2023 4. 23-25 November 2023	Pendamping dan Narasumber



Lampiran 2. Surat Permohonan Sebagai Narasumber

PENGAJUAN MATERI FGD SMK NEGERI 3 MADIUN TAHUN 2023

NO	HARI/TANGGAL	MATERI	NARASUMBER	TARGET PESERTA
1	Jumat, 20 Oktober 2023	Pengembangan Pembelajaran Teaching Factory	Ratna Sri Harjanti dan Ratna Sundari	Kepsek, wakepsek, guru produktif, guru
2	27 Oktober 2023	Pengembangan BKK dan Tracer Study		Kepsek, Wakepsek, penanggung jawab BKK,guru
3	17 November 2023	Penyusunan SOP Penggunaan Peralatan		Kepsek, Wakepsek, guru produktif, guru
4	24 Nov November 2023	Pelaksanaan Asesmen Kinerja Sekolah		Kepsek, Wakepsek, guru



Kepala SMK Negeri 3 Madiun

SUNARDI, S.Pd, M.Pd

NIP. 196611161992031008

Lampiran 3. Foto Kegiatan

Lampiran 4. Daftar hadir

DAFTAR HADIR PESERTA FGD
 PENGEMBANGAN SMK
SMKN 3 MADIUN
TANGGAL 06 OKTOBER 2023

NO URUT	NAMA PESERTA	NOMOR HP	TANDA TANGAN
1	Smardi	081476412	
2	Endang Suwami	085 646473135	
3	Amy Purnawati	085735960470	
4	Endang Setiyowati	081359 147029	
5	Tahic Yulrani	081 336 488890	
6	Diah Fahmawati	081 259 642 313	
7	Siti Munawaroh.	08535 085235243705.	
8	Agustin Budi Arini	082330 28469.	
9	Anes Listiyani	0838 4541 8445	
10	Lita Dekryt Vergiana .P	081556 72 4735	
11	Resli Dian Permatasari	085736424747	
12	Jaenal Arifin	08443494969	
13	Farshal N	082233043657	
14	Sukanto	0899 3594731	
15			

Lampiran 5. Materi Workhsop

8 STANDAR NASIONAL PENDIDIKAN



FUNGSI DAN TUJUAN SNP

- Sebagai acuan atau dasar dalam menjalankan proses perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan demi terwujudnya sebuah pendidikan nasional yang berkualitas baik
- Memberikan sebuah jaminan pendidikan nasional yang bermutu tinggi dalam rangka untuk mencerdaskan kehidupan bagi bangsa, demi membentuk karakter baik, serta peradaban bangsa yang bermartabat tinggi
- SNP diselenggarakan dengan terencana, terarah dan serta berkesinambungan sesuai dengan suatu kebutuhan dan perubahan kehidupan nasional serta global

LINGKUP

STANDAR NASIONAL PENDIDIKAN

- Standar Kompetensi Lulusan (SKL)

1.

- Standar Isi

2.

- Standar Proses

3.

- Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan

4.

- Standar Sarana Prasarana

5.

- Standar Pengelolaan

6.

- Standar Pembiayaan

7.

- Standar Penilaian Pendidikan

8.

Men-SINERGI-kan TEFA + PBL + Kurikulum Merdeka → Studi Kasus Nyata

8+i Link & Match

1 **KURIKULUM** disusun bersama termasuk penguatan aspek *softskills* dan karakter kebhkerjaan untuk melengkapi aspek *hardskills* yang sesuai kebutuhan dunia kerja



2 Pembelajaran berbasis **project riil** dari dunia kerja (PBL) untuk memastikan *hardskills* akan disertai *softskills* dan karakter yang kuat



3 Jumlah dan peran guru/dosen/instruktur **DARI INDUSTRI dan ahli DARI DUNIA KERJA** ditingkatkan secara signifikan (sampai minimal mencapai **50 jam** per semester, per program studi/Progli)



4 Magang atau Praktik Kerja di **Industri/Dunia Kerja** minimal 1 semester



5 **Sertifikasi Kompetensi** yang sesuai standar dan kebutuhan dunia kerja (bagi **lulusan** dan **dosen, guru/instruktur**)



6 **Dosen /Guru/Instruktur** secara rutin mendapatkan **update teknologi** dan **pelatihan** dari Dunia Kerja



7 **RISET TERAPAN** mendukung **Teaching Factory/Teaching Industry** yang bermula dari kasus atau kebutuhan nyata di Industri/Masyarakat



8 **Komitmen Serapan Lulusan** oleh Dunia Kerja (bukan mengharuskan, tapi komitmen kuat)



Berbagai kemungkinan lain, kerja sama yang dapat dilakukan dengan dunia kerja, antara lain:→

- ✓ → Beasiswa dan/atau ikatan dinas
- ✓ → Donasi dalam bentuk peralatan laboratorium, atau dalam bentuk lainnya
- ✓ dan lain sebagainya

TEFA

PBL

Kurikulum Merdeka

PAHAM TEFA dan PBL

TEFA

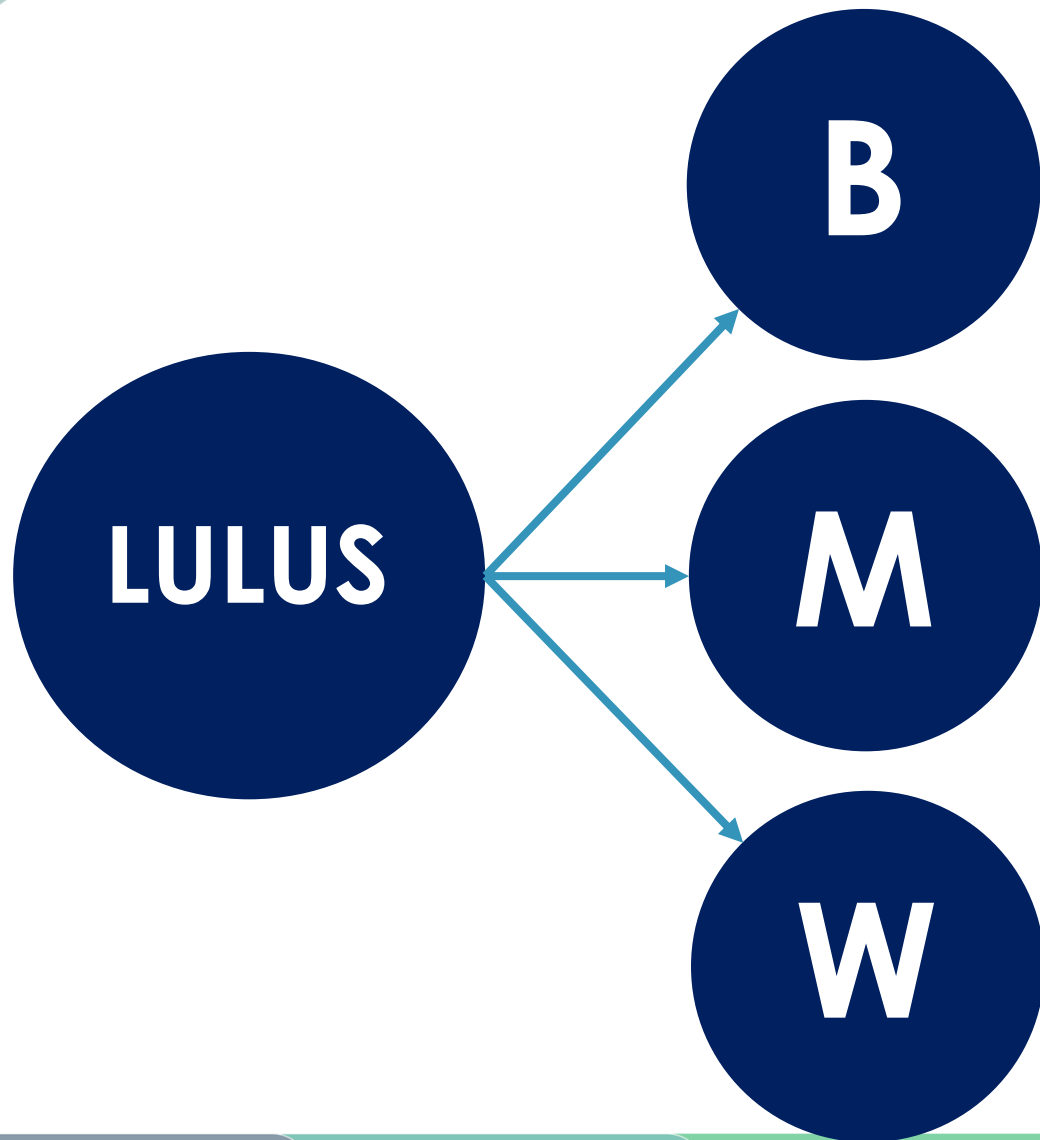
PBL

LINK and MATCH

Kurikulum Merdeka

PAHAM
KURIKULUM
MERDEKA
→ TEFA & PBL

Selesai Study .. Setelah Lulus! → **B-M-W**



Bekerja
Teknisi Ahli /
Manajerial/Pemimpin

SESUAI

Melanjutkan Studi ke jenjang
yang lebih tinggi (DN/LN)

Passion

Wirausaha
Yang tangguh dan sukses

Cita-cita

10 tahun kedepan
Menjadi sosok
yang SUKSES
Memiliki Keluarga
Bahagia, Rumah
dan Mobil yang
sangat layak, Investasi
dan Tabungan yang
sangat cukup, serta
Membantu banyak
Rumah Ibadah dan
Anak Yatim/Piatu,
serta orang-orang
di sekitarnya, Aamiin

Standar Kompetensi Lulusan

(permendikbudristek No. 25 tahun 2022)

Merupakan kriteria minimal tentang kesatuan sikap, ketrampilan, dan pengetahuan yang menunjukkan capaian kemampuan peserta didik dari hasil pembelajarannya pada akhir jenjang pendidikan

SKL digunakan sebagai pedoman dalam penentuan kelulusan peserta didik dari satuan pendidikan

SKL digunakan sebagai acuan dalam pengembangan standar lainnya

Dokumen bukti fisik: Tata Tertib Sekolah, Buku Piket, Laporan Kegiatan Ekstra Kurikuler, Buku Catatan Kedisiplinan Siswa, Hasil Karya Siswa, Data Nilai Ujian Sekolah, Data Nilai Kenaikan Kelas

Standar Kompetensi Lulusan jenjang pendidikan menengah kejuruan

Difokuskan pada:

- 1. Persiapan peserta didik menjadi anggota masyarakat yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta berakhlak mulia**
- 2. Penanaman karakter yang sesuai dengan nilai-nilai Pancasila**
- 3. Keterampilan untuk meningkatkan kompetensi peserta didik agar dapat hidup mandiri dan mengikuti pendidikan lebih lanjut sesuai dengan kejuruannya.**

Standar Isi

(permendikbudristek No. 7 tahun 2022)



Standar isi dikembangkan pada satuan pendidikan jenjang pendidikan menengah kejuruan berdasarkan analisis kebutuhan materi yang dibutuhkan untuk mewujudkan kompetensi yang tertuang dalam standar kompetensi lulusan

Dokumen bukti fisik: Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), Kisi Kisi Soal Ujian, Hasil penilaian formatif sumatif, catatan / daftar penilaian dan hasil analisis pencapaian kompetensi, program pelaksanaan remedial pengayaan, laporan hasil penilaian, dokumen kegiatan rapat evaluasi

- 1. Merumuskan ruang lingkup materi pembelajaran yang sesuai untuk mengembangkan kompetensi peserta didik sesuai SKL**

- 2. Melakukan penyesuaian dengan kemajuan pembelajaran (learning progression) peserta didik pada setiap jenjang**

- 3. Merumuskan ruang lingkup materi pembelajaran yang memberikan fleksibilitas kepada pendidik untuk memfasilitasi peserta didik mengembangkan komoetensinya**

- 4. Mengadopsi prinsip diferensiasi dalam mengembangkan ruang lingkup materi pembelajaran**

Kompetensi kejuruan terdiri dari kemampuan teknis (*hard skills*), keterampilan nonteknis (*soft skills*) dan kewirausahaan. Kemampuan teknis terdiri kemampuan teknik dasar dan kemampuan spesifik. Khusus untuk kelompok muatan kejuruan dicapai melalui satuan kompetensi yang mengacu pada skema sertifikasi kompetensi dan/atau peta okupasi nasional dalam Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).

Standar Proses

(Permendikbud No 16 Tahun 2022)



POLITEKNIK
PERKEBUNAN
YOGYAKARTA



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

- Standar proses merupakan kriteria minimal proses pembelajaran berdasarkan jalur, jenjang, dan jenis pendidikan untuk mencapai standar kompetensi lulusan
- Standar proses meliputi perencanaan pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran, dan penilaian proses pembelajaran

Standar Proses

(Permendikbudristek No 16 Tahun 2022)

- **Perencanaan pembelajaran merupakan aktivitas untuk merumuskan:**
 1. **Capaian pembelajaran yang menjadi tujuan belajar dari suatu unit pembelajaran**
 2. **Cara untuk mencapai tujuan belajar**
 3. **Cara menilai ketercapaian tujuan belajar**
- **Perencanaan pembelajaran disusun dalam bentuk dokumen pembelajaran yang fleksibel, jelas, dan sederhana**

Standar Penilaian Pendidikan (Permendikbudristek No. 21 Tahun 2022)

- **Standar penilaian pendidikan merupakan kriteria minimal mengenai mekanisme penilaian hasil belajar peserta didik**
- **Mekanisme prosedur penilaian meliputi:**
 - Perumusan tujuan penilaian
 - Pemilihan dan atau pengembangan instrument penilaian
 - Pelaksanaan penilaian
 - Pengolahan hasil penilaian
 - Pelaporan hasil penilaian
- **Penilaian hasil belajar peserta didik dilakukan sesuai dengan tujuan penilaian secara berkeadilan, objektif, dan edukatif.**

Standar pendidik merupakan kriteria minimal:

kompetensi dan kualifikasi yang dimiliki pendidik untuk melaksanakan tugas dan fungsi sebagai teladan, perancang pembelajaran, fasilitator, dan motivator peserta didik

Kriteria minimal kompetensi pendidik meliputi kompetensi pedagogic, kompetensi kepribadian, kompetensi social, dan kompetensi professional

Kriteria minimal kualifikasi pendidik yang harus dipenuhi oleh pendidik yang dibuktikan dengan ijazah dan atau sertifikat keahlian

- **Standar tenaga kependidikan selain pendidik merupakan kriteria minimal kompetensi yang dimiliki tenaga kependidikan selain pendidik sesuai dengan tugas dan fungsi dalam melaksanakan administrasi, pengelolaan, pengembangan, pengawasan, dan pelayanan teknis untuk menunjang proses pendidikan pada satuan pendidikan**

Standar Sarana dan Prasarana

(Permendikbud No. 24 Tahun 2007; No. 33 Tahun 2008; No. 40 Tahun 2008, PP No. 5 Tahun 2021)

Standar sarana dan prasarana merupakan kriteria minimal sarana dan prasarana yang harus tersedia pada satuan pendidikan dalam penyelenggaraan pendidikan

Sarana merupakan segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dan perlengkapan dalam mencapai tujuan pembelajaran.

Prasarana merupakan fasilitas dasar yang dibutuhkan untuk menjalankan fungsi satuan pendidikan

Standar sarana dan prasarana ditentukan dengan prinsip:

- ❖ menunjang penyelenggaraan pembelajaran yang aktif, kreatif, kolaboratif, menyenangkan, dan efektif
- ❖ Menjamin keamanan, kesehatan, dan keselamatan
- ❖ Ramah terhadap penyandang disabilitas
- ❖ Ramah terhadap kelestarian lingkungan

Standar pengelolaan

(Permendiknas No. 19 tahun 2007)

- **Standar pengelolaan merupakan kriteria minimal mengenai perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan kegiatan pendidikan yang dilaksanakan oleh satuan pendidikan agar penyelenggaraan pendidikan efisien dan efektif**

Standar Pembiayaan (Permendikbud No. 69 Tahun 2009)

- Merupakan kriteria minimal mengenai komponen pembiayaan pendidikan pada satuan pendidikan

- Biaya investasi

- Investasi lahan, penyediaan sarana dan prasarana, penyediaan dan pengembangan sumber daya manusia dan modal kerja tetap

- Biaya operasional

- Komponen biaya personalia dan non personalia

Contoh indikator kunci dan bukti fisik 8 SNP

Standar Kompetensi Lulusan

- Hasil belajar peserta didik tiap mata pelajaran di sekolah melampaui kkm standar nasional minimal 75%
 - Penetapan KKM oleh Kepala Sekolah
 - Lager / daftar kumpulan nilai
 - Raport peserta didik
 - Rekapitulasi pencapaian KKM semua mata pelajaran

Standar Kompetensi Lulusan

- Peserta didik di sekolah mengembangkan kemampuan tentang lingkungan hidup
 - Dokumen hasil karya siswa
 - Dokumen penilaian dari guru
 - Dokumen kegiatan ekstra kurikuler
 - Dokumen hasil pengamatan guru BK

Standar Kompetensi Lulusan

- **Peserta didik di sekolah mengembangkan kepribadian**
 - **Buku pribadi siswa**
 - **Daftar hadir mengikuti upacara**
 - **Catatan hasil pengamatan guru tentang perilaku peserta didik**
 - **Program dan atau laporan kegiatan cinta lingkungan**
 - **Dokumentasi kegiatan**

• Sekolah melaksanakan program remedial bagi peserta didik yang belum mencapai ketuntatasan

- Rancangan program remedial
- Jadwal pelaksanaan program remedial
- Data guru pemberi program remedial
- Data peserta didik peserta program remedial

Standar proses

- **Sekolah merumuskan muatan komponen dalam silabus sebagai acuan pengembangan dalam RPP**
- ✓ **Dokumen KTSP**
- ✓ **Silabus semua mata pelajaran yang memuat komponen sebagai acuan pengembangan RPP**
- ✓ **Silabus muatan local yang memuat komponen sebagai acuan pengembangan RPP**

Standar proses

- Sekolah menyediakan beberapa buku dan sumber lainnya yang dengan mudah dapat dipinjam dan dipakai peserta didik dalam kurun waktu tidak lebih dari satu minggu dan dapat diperpanjang
- ✓ Buku referensi
- ✓ Buku panduan
- ✓ Buku pengayaan
- ✓ Daftar pengunjung perpustakaan
- ✓ Daftar peminjaman buku perpustakaan

STANDAR PENILAIAN PENDIDIKAN

**Semua guru di sekolah
membuat kisi-kisi soal**

-
- Dokumen kisi-kisi soal oleh semua guru
 - Dokumen program penilaian tengah semester, penilaian akhir semester
 - Dokumen silabus dan RPP
-

STANDAR PENILAIAN PENDIDIKAN

Semua guru di sekolah menyusun program ulangan harian menurut Kompetensi Dasar, atau beberapa indikator setiap mata pelajaran

- Kalender pendidikan
- Program penilaian harian
- Dokumen silabus dan RPP

Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan

- Sekolah memiliki teknisi laboratorium dengan kualifikasi akademik minimal DII yang relevan dengan peralatan laboratorium
- ❖ SK pengangkatan
- ❖ Dokumen sertifikat laboran
- ❖ Program kepala laboratorium

Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan

- Sekolah memiliki kepala perpustakaan yang memenuhi standar

- ❖ Ijazah
- ❖ SK pengangkatan
- ❖ Sertifikat pustakawan
- ❖ Buku induk perpustakaan

Standar sarana dan prasarana sekolah

- Sekolah memiliki laboratorium fisika yang dilengkapi dengan meja dan kursi yang cukup untuk 32 peserta didik dan minimal satu set peralatan praktek fisika untuk demonstrasi dan eksperimen
- Ruang laboratorium Fisika
- Meja (cukup untuk sejumlah peserta didik dalam satu rombel)
-kursi (cukup untuk sejumlah peserta didik dalam satu rombel)
- Minimal satu set peralatan praktek Fisika untuk demonstrasi dan eksperimen peserta didik

Standar Pengelolaan

- Sekolah mensosialisasikan ktsp kepada semua warga sekolah
 - Rangkuman KTSP
 - Daftar hadir sosialisasi KTSP
 - Notulen sosialisasi KTSP
 - Dokumentasi sosialisasi KTSP
 - Laporan sosialisasi KTSP

Standar Pengelolaan

- Sekolah menyusun tujuan rencana kerja dengan pertimbangan : menggambarkan tingkat mutu yang ingin dicapai, menjawab visi dan misi smk, menjawab tujuan pendidikan nasional, relevan dengan kebutuhan masyarakat
 - Rencana Kerja SMK
 - Dokumen rumusan tujuan
 - Daftar hadir rapat
 - Notulen rapat
 - Dokumen perumusan Rencana Kerja SMK
 - Laporan hasil perumusan Rencana Kerja SMK
 - Dokumentasi kegiatan
 - Laporan hasil review tahun sebelumnya

Standar Pembiayaan

- Sekolah mencantumkan sumber pendapatan dan pembelanjaan serta jumlah nominalnya untuk semua kegiatan / program kerja yang didanai dalam setahun
 - Dokumen rencana anggaran belanja
 - Laporan pertemuan dengan pemangku keopentingan dan komite sekolah

TERIMAKASIH

POLITEKNIK LPP

KULIAH

**DIJAMIN
LANGSUNG**

KERJA

