

**POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA**

Jl. LPP No.1 Yogyakarta 55222 Telp: 0274555776 Fax: 0274585274 e-mail: surat@polteklpp.ac.id

**JURNAL PERKULIAHAN
D3 - AKUNTANSI 20251**

MATA KULIAH : PENGANTAR KOMPUTER
 NAMA DOSEN : RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc
 KREDIT/SKS : 3 SKS
 KELAS : B

TATAP MUKA KE	HARI/TANGGAL	MULAI	SELESAI	RUANG	STATUS	RENCANA MATERI	REALISASI MATERI	KEHADIRAN MHS	PENGAJAR	TANDA TANGAN
1	Jumat, 26 September 2025	07:30	12:00	20	Selesai	Kontrak Kuliah dan Pengenalan Google Docs, Sheets, dan Slides	Kontrak Kuliah dan Pengenalan Google Docs, Sheets, dan Slides	(30 / 30)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
2	Jumat, 3 Oktober 2025	07:30	12:00	20	Selesai	Mempelajari Google Slide dan Membuat Power Point menggunakan Google Slide dan Microsoft Power Point	Mempelajari Google Slide dan Membuat Power Point menggunakan Google Slide dan Microsoft Power Point	(30 / 30)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
3	Jumat, 10 Oktober 2025	07:30	12:00	20	Selesai	Mengenal Microsoft Word dan fitur-fitur yang ada di Microsoft Word seperti home, insert, draw, design, layout, dan lain-lain serta penugasan untuk merapikan penulisan artikel	Mengenal Microsoft Word dan fitur-fitur yang ada di Microsoft Word seperti home, insert, draw, design, layout, dan lain-lain serta penugasan untuk merapikan penulisan artikel	(29 / 30)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
4	Jumat, 17 Oktober 2025	07:30	12:00	20	Selesai	Pengenalan fitur heading dan insert page and section breaks dan menerapkan fitur tersebut dalam pembuatan nomor halaman dan daftar isi penulisan artikel	Pengenalan fitur heading dan insert page and section breaks dan menerapkan fitur tersebut dalam pembuatan nomor halaman dan daftar isi penulisan artikel	(30 / 30)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
5	Jumat, 24 Oktober 2025	07:30	12:00	20	Selesai	Responsi mengatur ukuran kertas, margin, dan membuat nomor halaman beserta daftar isi	Responsi mengatur ukuran kertas, margin, dan membuat nomor halaman beserta daftar isi	(30 / 30)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
6	Jumat, 31 Oktober 2025	07:30	12:00	20	Selesai	Penjelasan mengenai fitur insert table of figures dan praktik membuat daftar tabel dan daftar gambar	Penjelasan mengenai fitur insert table of figures dan praktik membuat daftar tabel dan daftar gambar	(28 / 30)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
7	Jumat, 7 November 2025	07:30	12:00	20	Selesai	Menyelesaikan Tugas Membuat Nomor Halaman, Daftar Isi, Daftar Tabel, dan Daftar Gambar	Menyelesaikan Tugas Membuat Nomor Halaman, Daftar Isi, Daftar Tabel, dan Daftar Gambar	(26 / 30)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
8	Kamis, 20 November 2025	09:15	11:00		Selesai	Ujian Tengah Semester Pengantar Komputer	Ujian Tengah Semester Pengantar Komputer	(29 / 30)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	



POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA

Jl. LPP No.1 Yogyakarta 55222 Telp: 0274555776 Fax: 0274585274 e-mail: surat@polteklpp.ac.id

JURNAL PERKULIAHAN
D3 - AKUNTANSI 20251

MATA KULIAH : PENGANTAR KOMPUTER
 NAMA DOSEN : RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc
 KREDIT/SKS : 3 SKS
 KELAS : B

TATAP MUKA KE	HARI/TANGGAL	MULAI	SELESAI	RUANG	STATUS	RENCANA MATERI	REALISASI MATERI	KEHADIRAN MHS	PENGAJAR	TANDA TANGAN
9	Jumat, 21 November 2025	07:30	12:00	20	Selesai	Pengenalan Microsoft Excel dan Rumus-rumus dasar dalam Microsoft Excel (sum, average, max, min. count, if, countif, dan sumif)	Pengenalan Microsoft Excel dan Rumus-rumus dasar dalam Microsoft Excel (sum, average, max, min. count, if, countif, dan sumif)	(29 / 30)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
10	Jumat, 28 November 2025	07:30	12:00	20	Selesai	Latihan menginput rumus-rumus dasar dalam Microsoft Excel (sum, average, max, min. count, if, countif, dan sumif)	Latihan menginput rumus-rumus dasar dalam Microsoft Excel (sum, average, max, min. count, if, countif, dan sumif)	(29 / 30)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
11	Jumat, 5 Desember 2025	07:30	12:00	20	Selesai	Latihan mengerjakan soal latihan excel berupa IF bertingkat, IF AND, IF OR, Vlookup, dan Hlookup	Latihan mengerjakan soal latihan excel berupa IF bertingkat, IF AND, IF OR, Vlookup, dan Hlookup	(29 / 30)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
12	Jumat, 12 Desember 2025	07:30	12:00	20	Selesai	Penjelasan dan diskusi materi tentang IF bertingkat, IF AND, IF OR, Vlookup, dan Hlookup	Penjelasan dan diskusi materi tentang IF bertingkat, IF AND, IF OR, Vlookup, dan Hlookup	(23 / 30)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
13	Jumat, 19 Desember 2025	07:30	12:00	20	Selesai	Pengenalan pivot table dan latihan mengoperasikan pivot table	Pengenalan pivot table dan latihan mengoperasikan pivot table	(28 / 30)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
14	Jumat, 26 Desember 2025	07:30	12:00	20	Selesai	Mengerjakan soal latihan tentang pivot table dan membuat dashboard pivot chart dari pivot table	Mengerjakan soal latihan tentang pivot table dan membuat dashboard pivot chart dari pivot table	(29 / 30)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
15	Jumat, 2 Januari 2026	07:30	12:00	20	Selesai	Praktik memasukkan rumus IF, SUMIF, COUNTIF, IF AND, dan IF OR dalam microsoft excel	Praktik memasukkan rumus IF, SUMIF, COUNTIF, IF AND, dan IF OR dalam microsoft excel	(29 / 30)	RAMA ADITIYA SARDANI, S.Ak., M.Acc	
16	Jumat, 23 Januari 2026	09:15	11:00		Terjadwal	Ujian Akhir Semester Pengantar Komputer	Ujian Akhir Semester Pengantar Komputer	(29 / 30)		

Yogyakarta, 13 Februari 2026
 Ketua Prodi D3 - Akuntansi



MAHA GIYANI, S.E., M.M
NIDN 0514127602

