

**LAPORAN
PENGABDIAN MASYARAKAT**

**NARA SUMBER DALAM PELATIHAN
FINANCE FOR NON-FINANCE MANAGER
DI PT KHARISMA PEMASARAN BERSAMA NUSANTARA
JAKARTA, 22 - 23 NOVEMBER 2023**



Dosen Pelaksana:

**Suwandhi, S.E., M.Si., CAAT.
NIDN. 0504095901**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI D-III
POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA
2023**

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) : 1. Pembicara Perencanaan Keuangan Jangka Panjang dan Capital Budgeting
2. Pembicara Perencanaan Laba dan Pengendalian Biaya

Nama Pelaksana : Suwandhi, S.E., M.Si., CAAT.

NIDN : 0504095901

Jabatan Fungsional : Lektor

Program Studi : Akuntansi

Fakultas : -

Nomor HP : 081328317912

E-mail : swd@polteklpp.ac.id

Anggota 1 : -

Nama Lengkap : -

Anggota 2 : -

Nama Lengkap : -

Sumber Pendanaan : Rp1.800.000,00 (*satujuta delapanratusribu rupiah*)

Menyetujui,
Kepala UPPM,

(Lestari Hetalesi Saputri, ST., M.Eng)
NIDN: 0525108401

Yogyakarta, 24 November 2023
Dosen Pelaksana,



(Suwandhi, S.E., M.Si., CAAT.)
NIDN: 0504095901

Mengetahui,
Wakil Direktur I Bidang Akademik

(Ratna Sri Harjanti, ST., M.Eng)
NIDN: 0020027801

LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT TAHUN 2023

1. IDENTITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. JUDUL PENGABDIAN

1. Pembicara Perencanaan Keuangan Jangka Panjang dan Capital Budgeting
2. Pembicara Perencanaan Laba dan Pengendalian Biaya

B. BIDANG, TEMA, TOPIK, DAN RUMPUN BIDANG ILMU

| Bidang Fokus / Bidang Unggulan | Tema | Topik (jika ada) | Rumpun Bidang Ilmu |
|--------------------------------|---|---|--------------------|
| Akuntansi Keuangan | Pelatihan Finance for Non-Finance Manager | <ol style="list-style-type: none">1. Pembicara Perencanaan Keuangan Jangka Panjang dan Capital Budgeting2. Pembicara Perencanaan Laba dan Pengendalian Biaya | Akuntansi |

2. IDENTITAS PELAKSANA

| Nama, Peran | Perguruan Tinggi/ Institusi | Program Studi | Bidang Tugas | ID Sinta | H-Index |
|------------------------------|-----------------------------|---------------|---------------------|----------|---------|
| Suwandhi, S.E., M.Si., CAAT. | Politeknik LPP | Akuntansi | Sebagai Nara Sumber | 6803653 | 0 |

3. MITRA KERJASAMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

| Mitra | Nama Mitra |
|-----------------------|--|
| PT LPP Agro Nusantara | PT Kantor Pemasaran Bersama Nusantara (PT KPBN), Jakarta |

4. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Luaran Wajib

| | | | |
|--------------|---------------|--|---|
| Tahun Luaran | Jenis Luaran | Status Target Capaian (accepted, published, terdaftar atau granted, atau status lainnya) | Keterangan (url dan nama jurnal, penerbit, url paten, keterangan sejenis lainnya) |
| 2023 | Laporan Akhir | Selesai | Dokumen laporan akhir |

Luaran Tambahan

| | | | |
|--------------|--------------|--|---|
| Tahun Luaran | Jenis Luaran | Status Target Capaian (accepted, published, terdaftar atau granted, atau status lainnya) | Keterangan (url dan nama jurnal, penerbit, url paten, keterangan sejenis lainnya) |
| - | - | - | - |

5. ANGGARAN

Rencana anggaran biaya Pengabdian kepada Masyarakat mengacu pada PMK yang berlaku dengan besaran minimum dan maksimum sebagaimana diatur pada buku Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.

Total RAB Tahun I = Rp. 0,00

Total Pembelanjaan Tahun I = Rp. 0,00

| Jenis Pembelanjaan | Item | Satuan | Vol | Biaya Satuan | Total |
|--------------------|------|--------|-----|--------------|-------|
| - | - | - | - | - | - |

A. RINGKASAN

A. RINGKASAN: Tuliskan secara ringkas latar belakang pengabdian kepada masyarakat, tujuan, target, luaran, metode pelaksanaan dan hasil kegiatan

Perencanaan keuangan mempunyai peran strategis dalam mendukung pengambilan keputusan keuangan (keputusan memperoleh dana, penggunaan dana, dan pembagian laba) baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang. Kemampuan dalam mengambil keputusan pendanaan perusahaan atau keputusan memperoleh dana, guna membiayai operasi dengan modal sendiri atau modal eksternal (pendanaan/*raising of funds*). Keputusan alokasi dana atau penggunaan dana, baik yang berasal dari dalam maupun luar perusahaan untuk investasi (alokasi dana/*allocation of funds*). Kebijakan dividen atau pembagian laba, dibagi atau ditahan guna pembiayaan masa mendatang (pembagian laba) dengan tujuan agar tidak terjadi defisit kas untuk membiayai operasional perusahaan maupun investasi.

Kemampuan teknis, dan pengetahuan manajerial menjadi bekal yang penting dalam menjalankan tugas khususnya dalam menganalisis kelayakan suatu investasi (*capital budgeting*) untuk mendukung kegiatan pembelian Aset Tetap.

Tujuan dari pelatihan penyegaran ini adalah memberi bekal kepada para manajer non keuangan mengenai kompetensi keuangan yang harus dimiliki baik dalam rangka menjalankan tugas pokok maupun menjalankan kewenangannya, khususnya pada pengambilan keputusan keuangan dan pengendalian biaya operasional maupun investasi.

Kegiatan ini telah dilaksanakan pada hari Selasa, 21 November 2023 pukul 12.45 – 16.00 wib. dan Rabu 22 November 2023, pukul 08.30. – 16.00 wib. Kegiatan pengabdian berupa ceramah kepada para Manajer Non-Keuangan PT Kantor Pemasaran Bersama Nusantara – Seluruh Indonesia dan berjalan dengan baik. Dengan adanya pelatihan ini, diharapkan para peserta memahami peran dan fungsi bidang keuangan, terutama terkait dengan ruang lingkup manajemen keuangan, *capital budgeting*, dan *cost reduction programs* di masing-masing Unit Kerjanya. Luaran dari kegiatan pengabdian ini adalah berupa laporan akhir.

B. KATA KUNCI: Tuliskan maksimal 5 kata kunci

Pengisian poin C sampai dengan poin H mengikuti template berikut dan tidak dibatasi jumlah kata atau halaman namun disarankan ringkas mungkin. Dilarang menghapus/memodifikasi template ataupun menghapus penjelasan di setiap poin.

Kata kunci: Finance for Non-Finance Manager, Capital budgeting, Investment, Financing, Cost Reduction Programs, Internal Financing, Exsternal Financing.

C. METODE PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT: Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir Kegiatan Pengabdian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan dalam jangka panjang (jika berkelanjutan). Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan pengabdian kepada masyarakat harus dibuat secara utuh dengan tahap kegiatan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota PkM sesuai tahapan PkM yang diusulkan, beserta pula gambaran saaran masyarakat sesuai dengan proposal yang diajukan.

Kegiatan ini telah dilaksanakan pada Selasa, 21 November 2023 pukul 12.45 – 16.00 wib. dan Rabu 22 November 2023, pukul 08.30. – 16.00 wib. secara luring (di PT KPBN Jakarta). Pelatihan penyegaran ini dilaksanakan untuk para Manajer Non-Keuangan pada PT Kantor Pemasaran Bersama Nusantara di seluruh Indonesia.

Kegiatan ini dilaksanakan dengan metode ceramah, kemudian dilanjutkan dengan kasus, diskusi/tanya jawab dengan peserta.

Sasaran dari kegiatan ini adalah para Manajer Non-Kuangan pada PT Kantor Pemasaran Bersama Nusantara di seluruh Indonesia.

D. HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DAN LUARAN YANG DICAPAI:

Tuliskan secara ringkas hasil pelaksanaan PkM yang telah dicapai sesuai tahun pelaksanaan PkM. Penyajian dapat berupa data, hasil analisis, dan capaian luaran (wajib dan atau tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan pengabdian sebagaimana direncanakan pada proposal. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel, grafik, dan sejenisnya, serta analisis didukung dengan sumber pustaka primer yang relevan dan terkini.

Tuliskan jenis, identitas dan status ketercapaian setiap luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada) yang dijanjikan pada tahun pelaksanaan penelitian. Jenis luaran dapat berupa publikasi, perolehan kekayaan intelektual, hasil pengujian atau luaran lainnya yang telah dijanjikan pada proposal. Uraian status luaran harus didukung dengan bukti kemajuan ketercapaian luaran sesuai dengan luaran yang dijanjikan.



SUMBER PENDANAAN

PRASANGKA

- EQUITY
 - Modal Saham di Atas Nilai
 - Modal Saham di Bawah Nilai
- LIABILITY
 - Utang Jangka Panjang
 - Utang Jangka Pendek
 - Utang Dagang
 - Utang Pajak
 - Utang Sewa
 - Utang Gaji
 - Utang Lain-lain

Utang Jangka Panjang

- Utang yang jatuh tempo lebih dari satu tahun
- Contoh: Obligasi, Pinjaman Bank, Surat Utang Negara

Utang Jangka Pendek

- Utang yang jatuh tempo kurang dari satu tahun
- Contoh: Utang Dagang, Utang Pajak, Utang Sewa, Utang Gaji

Utang Dagang

- Utang yang timbul dari transaksi perdagangan
- Contoh: Utang dari pelanggan, Utang dari pemasok

Utang Pajak

- Utang yang timbul dari transaksi pajak
- Contoh: Utang Pajak Penghasilan, Utang Pajak Pertambahan Nilai

Utang Sewa

- Utang yang timbul dari transaksi sewa
- Contoh: Utang Sewa Gedung, Utang Sewa Kendaraan

Utang Gaji

- Utang yang timbul dari transaksi gaji
- Contoh: Utang Gaji Pegawai, Utang Gaji Buruh

Utang Lain-lain

- Utang yang timbul dari transaksi lain
- Contoh: Utang Lain-lain, Utang Lain-lain

100% **FINANCE**

STRUKTUR MODAL

Modal Saham

- Modal Saham di Atas Nilai
- Modal Saham di Bawah Nilai

Modal Utang

- Utang Jangka Panjang
- Utang Jangka Pendek
- Utang Dagang
- Utang Pajak
- Utang Sewa
- Utang Gaji
- Utang Lain-lain

100% **FINANCE**

ARIS KAS DALAM PERISAMAAN

Arus Kas

- Arus Kas Operasional
- Arus Kas Investasi
- Arus Kas Pendanaan

100% **FINANCE**

PERENCANAAN KEUANGAN

Keperluan perancangan pada dan kenderaan keuangan

Langkah Pendek:

- Tentukan anggaran keuangan
- Mengetahui kebutuhan kas
- Aspek ke likuiditas
- Apakah dan apakah ada kelebihan?
- Apakah dan apakah ada kekurangan?
- Apakah dan apakah ada kelebihan?
- Apakah dan apakah ada kekurangan?
- Apakah dan apakah ada kelebihan?
- Apakah dan apakah ada kekurangan?

Langkah Panjang:

- Menentukan U. & P. (Keterkaitan)
- Menentukan sumber dengan modal
- Menentukan sumber dengan modal
- Menentukan sumber dengan modal
- Menentukan sumber dengan modal
- Menentukan sumber dengan modal
- Menentukan sumber dengan modal
- Menentukan sumber dengan modal
- Menentukan sumber dengan modal
- Menentukan sumber dengan modal

100% **FINANCE**

CAPITAL BUDGETING (CB)

MENGAPA CB PENTING?

- Dengan menggunakan CB, kita dapat mengetahui apakah suatu investasi layak dilakukan
- Dengan menggunakan CB, kita dapat mengetahui apakah suatu investasi layak dilakukan
- Dengan menggunakan CB, kita dapat mengetahui apakah suatu investasi layak dilakukan
- Dengan menggunakan CB, kita dapat mengetahui apakah suatu investasi layak dilakukan
- Dengan menggunakan CB, kita dapat mengetahui apakah suatu investasi layak dilakukan
- Dengan menggunakan CB, kita dapat mengetahui apakah suatu investasi layak dilakukan
- Dengan menggunakan CB, kita dapat mengetahui apakah suatu investasi layak dilakukan
- Dengan menggunakan CB, kita dapat mengetahui apakah suatu investasi layak dilakukan
- Dengan menggunakan CB, kita dapat mengetahui apakah suatu investasi layak dilakukan
- Dengan menggunakan CB, kita dapat mengetahui apakah suatu investasi layak dilakukan

100% **FINANCE**

KLASIFIKASI CB

PETA JALAN CB

- Identifikasi masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data

100% **FINANCE**

CAPITAL BUDGETING

Proses

- Identifikasi masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data
- Analisis masalah dan data

100% **FINANCE**

BATASAN INVESTASI ASAS TETAP

ASAS PENERIMAAN INVESTASI

- Batasan investasi asas tetap
- Batasan investasi asas tetap
- Batasan investasi asas tetap
- Batasan investasi asas tetap
- Batasan investasi asas tetap
- Batasan investasi asas tetap
- Batasan investasi asas tetap
- Batasan investasi asas tetap
- Batasan investasi asas tetap
- Batasan investasi asas tetap

100% **FINANCE**

DAFTAR MENYALUR INVESTASI

PENILAIAN USULAN INVESTASI

- Accounting Rate of Return
- Pay Back Period
- Age Based Ratio
- Profitability Index (Benefit Cost Ratio)
- Internal Rate of Return

100% **FINANCE**

PRINSIP INVESTASI

Prinsip Investasi

- Prinsip investasi
- Prinsip investasi
- Prinsip investasi
- Prinsip investasi
- Prinsip investasi
- Prinsip investasi
- Prinsip investasi
- Prinsip investasi
- Prinsip investasi
- Prinsip investasi

100% **FINANCE**

CARA MENILAI USULAN INVESTASI

Non-Discounting Technique

- Accounting Rate of Return (ARR)
- Payback Period Method (PP)

Discounting Technique

- Net Present Value (NPV)
- Profitability Index (Benefit Cost Ratio)
- Internal Rate of Return (IRR)

100% **FINANCE**

ACCOUNTING RATE OF RETURN

Metode ini untuk mengetahui tingkat pengembalian dari investasi

ARR = $\frac{\text{Rate of Return}}{\text{Cost of Investment}} \times 100\%$

100% **FINANCE**

PAY BACK PERIOD

Metode ini untuk mengetahui periode yang diperlukan untuk dapat membayar kembali pengeluaran

PP = $\frac{\text{Kembali Investasi}}{\text{Arus Kas}}$

100% **FINANCE**

NET PRESENT VALUE

Metode ini untuk mengetahui nilai sekarang dari investasi

NPV = $\sum \frac{CF_t}{(1+r)^t} - \text{Kembali Investasi}$

100% **FINANCE**

NET PRESENT VALUE

Metode ini untuk mengetahui nilai sekarang dari investasi

NPV = $\sum \frac{CF_t}{(1+r)^t} - \text{Kembali Investasi}$

100% **FINANCE**

NET PRESENT VALUE

Metode ini untuk mengetahui nilai sekarang dari investasi

NPV = $\sum \frac{CF_t}{(1+r)^t} - \text{Kembali Investasi}$

100% **FINANCE**

NET PRESENT VALUE

Metode ini untuk mengetahui nilai sekarang dari investasi

NPV = $\sum \frac{CF_t}{(1+r)^t} - \text{Kembali Investasi}$

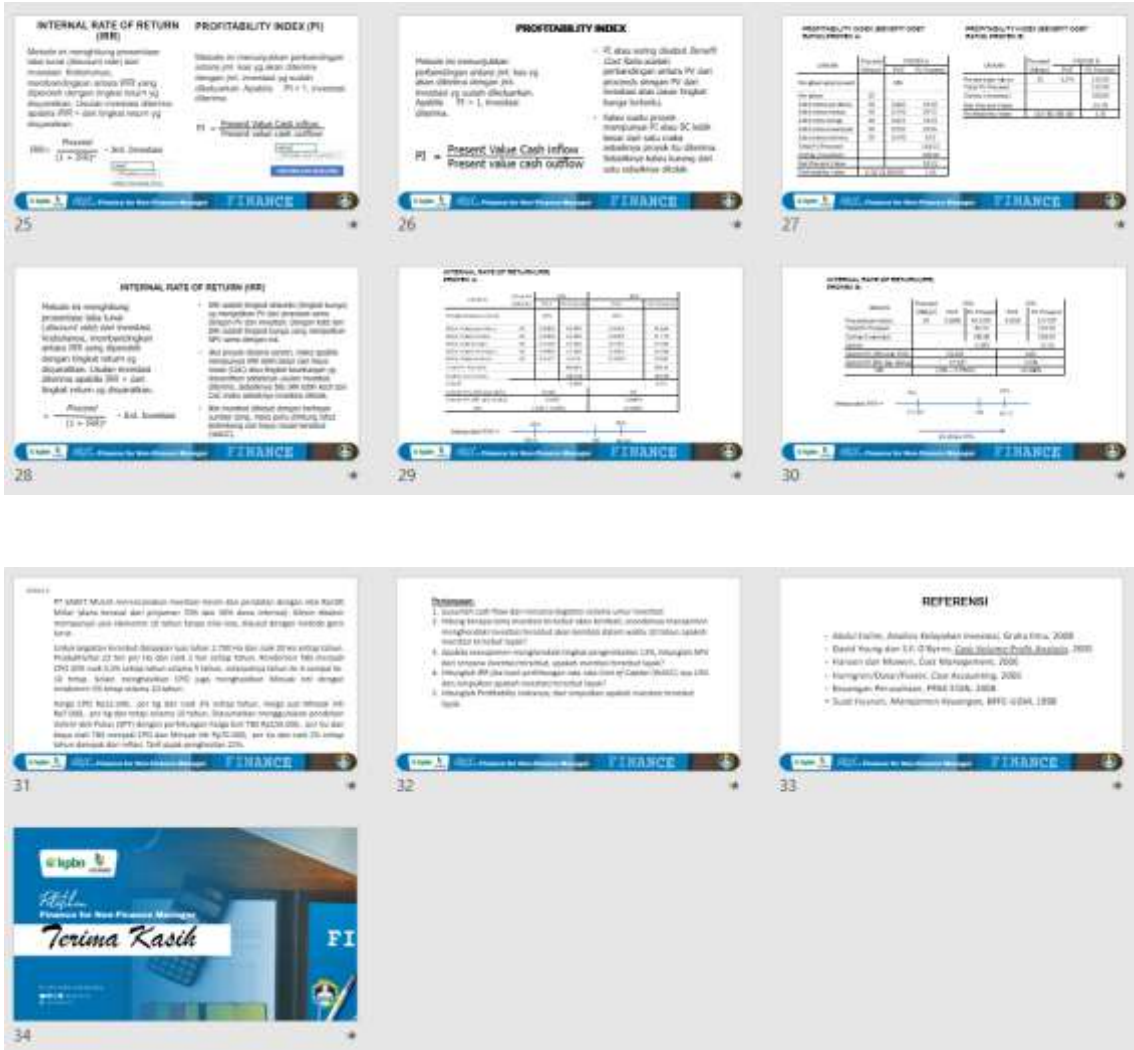
100% **FINANCE**

NET PRESENT VALUE

Metode ini untuk mengetahui nilai sekarang dari investasi

NPV = $\sum \frac{CF_t}{(1+r)^t} - \text{Kembali Investasi}$

100% **FINANCE**



E. PERAN MITRA: Tuliskan realisasi kerjasama dan kontribusi Mitra baik *in-kind* maupun *in-cash*. Bukti pendukung realisasi kerjasama dan realisasi kontribusi mitra dilaporkan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya. Bukti dokumen realisasi kerjasama dengan Mitra diunggah melalui Simlitabmas mengikuti format sebagaimana terlihat pada bagian isian mitra

Peran mitra dalam hal ini adalah PT LPP Agro Nusantara bertindak sebagai pihak penyelenggara dalam kegiatan pelatihan yang dilaksanakan pada tanggal 21-22 November 2023 yang meminta salah satu dosen dari Politeknik LPP Yogyakarta, Suwandhi, S.E., M.Si., CAAT. untuk menjadi Nara Sumber dalam kegiatan pelatihan tersebut.

F. KENDALA PELAKSANAAN PkM: Tuliskan kesulitan atau hambatan yang dihadapi selama melaksanakan kegiatan PkM dan mencapai luaran yang dijanjikan, termasuk penjelasan jika pelaksanaan PkM dan luaran PkM tidak sesuai dengan yang direncanakan atau dijanjikan.

Dalam kegiatan kursus ini tidak ada kendala yang dihadapi oleh nara sumber maupun pihak penyelenggara, yaitu PT LPP Agro Nusantara.

G. RENCANA TINDAK LANJUT PkM: Tuliskan dan uraikan rencana tindak lanjut PkM selanjutnya dengan melihat hasil PkM yang telah diperoleh. Jika ada target yang belum diselesaikan pada akhir tahun pelaksanaan PkM, pada bagian ini dapat dituliskan rencana penyelesaian target yang belum tercapai tersebut.

Dengan melihat hasil dari pelatihan, diharapkan dapat terus berlanjut kedepannya dengan tema yang berbeda, dan tidak menutup kemungkinan dengan nara sumber/dosen/pemateri yang berbeda dan sesuai dengan bidang keahlian masing-masing dosen/nara sumber.

H. DAFTAR PUSTAKA: Penyusunan Daftar Pustaka berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan akhir yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

1. Abdul Halim, *Analisis Kelayakan Investasi*, Graha Ilmu, 2008
2. David Young dan S.F. O'Byrne, *Cost-Volume-Profit Analysis*, 2005
3. Hansen dan Women, *Cost Management*, 2006
4. Horngren/Datar/Foster, *Cost Accounting*, 2006
5. Diklat PPAK STAN, *Keuangan Perusahaan*, PPAK STAN, 2008
6. Suad Husnan, *Manajemen Keuangan*, BPFU-UGM, 1998

Lampiran 1. Surat Tugas



**LPP AGRO
NUSANTARA**



Nomor : 1684/D2-LPPAN/OPS-1/XI/2023
Lampiran : Satu lembar
Hal : **Permohonan Menjadi Pembicara**

17 November 2023

**Yth. Direktur Politeknik LPP Yogyakarta
Jalan LPP No. 1A, Kilitren, Gondokusuman
Yogyakarta**

Dengan ini kami informasikan bahwa PT LPP Agro Nusantara sedang menyelenggarakan Pelatihan *Finance for Non-Finance Manager* pada tanggal 20 s.d 22 November 2023. Peserta Pelatihan *Finance for Non-Finance Manager* adalah karyawan di PT Kharisma Pemasaran Bersama Nusantara dan karyawan di PT PG Rajawali I.

Berkaitan dengan pelaksanaan program tersebut, kami mohon kesediaan Bapak memberikan izin kepada Bapak Suwandhi untuk menjadi pembicara dengan materi "**Perencanaan Keuangan Jangka Panjang dan *Capital Budgeting* dan Perencanaan Laba dan Pengendalian Biaya**". Jadwal terlampir.

Untuk informasi lebih lanjut, staf Bapak dapat menghubungi Saudara Dita Nirmala Aprilia di nomor (0856 4812 3052).

Demikian permohonan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kesediaan Bapak, kami ucapkan terima kasih.

SEVP Operation,


**LPP AGRO
NUSANTARA**
Pugar Indriawan

Lampiran2. Foto Kegiatan





Lampiran3. Biodata Ketua Pelaksana

- a. Nama : Suwandhi, S.E., M.Si., CAAT.
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Jabatan Fungsional : Asisten Ahli
- d. NIDN : 0504095901
- e. Program Studi : Akuntansi
- f. Bidang Keahlian : Akuntansi Manajemen
- g. Pengalaman di Bidang Pengabdian kepada Masyarakat :
 1. Menguji kompetensi Teknisi Akuntansi dari tahun 2012 - sekarang
 2. Pelatihan Administrasi Pembukuan Koperasi Sawit tahun 2017
 3. Nara Sumber Kursus Manajer pada LPP sejak 1997 – sekarang
 4. Panelis Project Assignment Kursus Jabatan sejak 1997 - sekarang

Lampiran 4. Jadwal Kegiatan

| | Jam | Senin 20 November 2023 | Selasa 21 November 2023 | Rabu 22 November 2023 |
|---|---------------|---------------------------------|---|---|
| 1 | 08.00 - 08.30 | Pembukaan, Overview, Pretest | | |
| 2 | 08.30 - 10.00 | Membaca Laporan Keuangan (1/3) | Analisis Laporan Keuangan (2/3) | Perencanaan Keuangan Jangka Panjang dan Capital Budgeting (3/3) |
| | 10.00 - 10.15 | BREAK | | |
| 3 | 10.15 - 11.45 | Membaca Laporan Keuangan (2/3) | Analisis Laporan Keuangan (3/3) | Perencanaan Laba dan Pengendalian Biaya (1/3) |
| | 11.45 - 12.45 | ISHOMA | | |
| 4 | 12.45 - 14.15 | Membaca Laporan Keuangan (3/3) | Perencanaan Keuangan Jangka Panjang dan Capital Budgeting (1/3) | Perencanaan Laba dan Pengendalian Biaya (2/3) |
| | 14.15 - 14.30 | BREAK | | |
| 5 | 14.30 - 16.00 | Analisis Laporan Keuangan (1/3) | Perencanaan Keuangan Jangka Panjang dan Capital Budgeting (2/3) | Perencanaan Laba dan Pengendalian Biaya (3/3) |
| 6 | 16.00 - 16.30 | | | Integrasi Post Test dan Penutupan |

Lampiran 5. Daftar Peserta

DAFTAR NAMA PESERTA PELATIHAN FINON
 JAKARTA - SENIN s.d RABU - 20, 21 & 22 NOVEMBER 2023

| No | NIK | Nama | Level | Bagian/Unit/Bidang | Email | No. Handphone |
|----|-------|-------------------------------|-------|------------------------------------|--------------------------------|----------------|
| 1 | 13992 | M. Ryant Jayadiningrat | BOM-1 | Bagian Sekretariat Perusahaan | ryant@inacom.co.id | 0819-3275-5344 |
| 2 | 14457 | Livia Anggraeni | BOM-3 | | livia.anggraeni@inacom.co.id | 0812-8894-1076 |
| 3 | 13965 | Dhian Syaiful Mahmud | BOM-2 | | mahmud@inacom.co.id | 0878-8888-5341 |
| 4 | 14458 | M. Hadhitia Prasetyo | BOM-3 | Bagian Audit & Manajemen Risiko | mochamad.prasetyo@inacom.co.id | 0877-8536-1990 |
| 5 | 14119 | Indra herlangga | BOM-1 | Bagian Pembelian Sawit | indra.herlangga@inacom.co.id | 0821-1282-9578 |
| 6 | 13099 | Andri Dwinanda | BOM-1 | Bagian Penjualan Sawit | andri@inacom.co.id | 0812-9481-800 |
| 7 | 14100 | Andrial Saputra | BOM-1 | Bagian Bursa & Pengembangan Bisnis | andrial.saputra@inacom.co.id | 0812-9765-3470 |
| 8 | 13983 | Eko Yanuarto | BOM-2 | | eko.yanuarto@inacom.co.id | 0813-8075-0723 |
| 9 | 14466 | Dudhie Irawadhi A | BOM-1 | Bagian Trading Aneka Tanaman | dudhie.irawadhi@inacom.co.id | 0853-5167-8927 |
| 10 | 21112 | Lamhot Samosir | BOM-2 | Unit Dumai | lamhot_samosir@yahoo.com | 0813-7698-8118 |
| 11 | 21133 | Dedi Irwandi | BOM-3 | | irwandidedi78@gmail.com | 0812-7555-7777 |
| 12 | 21187 | Farida | BOM-2 | Unit Belawan | Faridamusa1208@gmail.com | 0822-7773-6111 |
| 13 | 21138 | Raffles Saut Mangapul Siahaan | BOM-3 | | Rafflesm@gmail.com | 0812-7011-0054 |
| 14 | 21149 | Herwan | BOM-3 | | herwan74nier@gmail.com | 0812-7707-6174 |
| 15 | 19121 | Tubagus M Yul S.F | BOM-1 | Bagian Bisnis Logistik | tubagus.fitriadi@inacom.co.id | 0813-4769-9502 |
| 16 | 21136 | Tumpal Simatupang | BOM-3 | | tumpal.simatupang@inacom.co.id | 0823-6457-0706 |
| 17 | 13062 | Henry HM Prakoso | BOM-1 | Bagian SDm & Umum | henryhmp@inacom.co.id | 0816-1394-804 |
| 18 | 14429 | Rindayu | BOM-2 | | rindayu@inacom.co.id | 0857-1404-0042 |
| 19 | 13178 | Hanadi Eko Fitriadi | BOM-2 | Bagian Pengadaan & TI | hanadi@inacom.co.id | 0812-8401-6462 |